



Nomor TTB/ Bulan :        /

Sektor Perhubungan

CHECKLIST SURAT IZIN USAHA JASA PENGURUSAN TRANSPORTASI

Data Pemohon

Nama Pemohon : \_\_\_\_\_  
Alamat Pemohon : \_\_\_\_\_  
No. Telp/HP : \_\_\_\_\_  
Alamat Email : \_\_\_\_\_

No	Persyaratan	Check list	Keterangan
A. PERSYARATAN ADMINISTRATIF			
1.	Surat permohonan bermaterai cukup dalam 2 (dua) rangkap dari pemohon kepada Gubernur Kepulauan Bangka Belitung c.q. Kepala DPMPTSP Provinsi Kepulauan Bangka Belitung ditandatangani direksi/ketua/pimpinan;		
2.	Fotokopi Akta pendirian perusahaan dan perubahannya yang telah mendapatkan pengesahan dari instansi yang berwenang;		
3.	Fotokopi NPWP Perusahaan;		
4.	Fotokopi NIB (Nomor Induk Berusaha);		
5.	Fotokopi KTP Direktur Perusahaan;		
6.	Memiliki modal usaha sesuai ketentuan;		
7.	Memiliki tenaga ahli di bidang Jasa Pengurusan Transportasi, yang dibuktikan dengan sertifikat/ijazah tenaga ahli tersebut;		
8.	Rekomendasi/pendapat tertulis dari Otoritas Pelabuhan/Unit Penyelenggara Pelabuhan/ Adpel/ Kakanpel setempat dan/atau dari Otoritas Bandar Udara setempat;		
9.	Surat kuasa untuk pengurus yang ditandatangani direksi/ketua/pimpinan.		
B. PERSYARATAN TEKNIS			
1.	Memiliki sarana penunjang/peralatan yang memadai.		

Kelengkapan Berkas:

No	Langkah Prosedur	Tgl Diterima	Tgl Penyelesaian	Paraf
1	Front Office			
2	Tim Teknis (Back Office) Survey / Tidak Survey			
3	Kepala Seksi			
4	Kepala Bidang			
5	Kepala DPMPTSP			
6	Petugas Penomoran dan Penyerahan Izin (Front Office)			

Waktu Penyelesaian	Biaya Retribusi	Maksimal Penyelesaian
..... Hari Kerja	Rp 0,-	14 HK

Catatan

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\*Ket :  
1) Mohon memberi catatan apabila pemohon datang lebih dari satu kali atau mengalami hambatan dalam langkah prosedur;

2) Mohon member alasan jika penyelesaian izin melebihi standar waktu yang ditentukan.