



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **YANTI TRISIANA, S.H**
Jabatan : Kepala Bidang Perlindungan Dan Penyelamatan Arsip Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **RAKHMADI, S.Pd., M.A**
Jabatan : Kepala Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung

Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

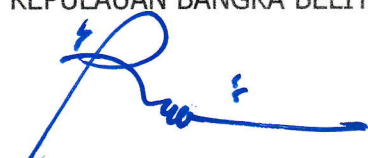
Pangkalpinang, Januari 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

KEPALA DINAS
KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
PROVINSI KEPULAUAN BANGKA BELITUNG

KEPALA BIDANG
PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP


RAKHMADI, S.Pd., M.A
Pembina Utama Madya
NIP. 19641014 198903 1 012


YANTI TRISIANA, SH
Pembina Tk.I
NIP. 19710806 200212 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	DEFINISI OPERASIONAL
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Meningkatnya Persentase Arsip Yang Di Lindungi Dan Di Selamatkan	Persentase Berkas Arsip Yang Di Lindungi Dan Di Selamatkan Sesuai Dengan Ketentuan	25 %	Jumlah Daftar Arsip OPD Yang Dilindungi Dan Diselamatkan / Jumlah Target Daftar Arsip OPD Yang Dilindungi Dan Diselamatkan Selama Tahun Renstra X 100%

No.	Program	Anggaran	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Program Perlindungan Dan Penyelamatan Arsip	Rp. 235.000.000,-	APBD

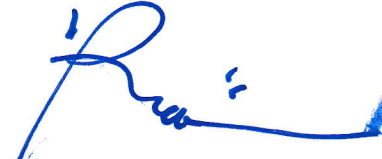
Pangkalpinang, Januari 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

KEPALA DINAS
KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
PROVINSI KEPULAUAN BANGKA BELITUNG

KEPALA BIDANG
PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP


RAKHMADI, S.Pd., M.A
Pembina Utama Madya
NIP. 19641014 198903 1 012


YANTI TRISIANA, SH
Pembina Tk.I
NIP. 19710806 200212 2 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **YOPI WIJAYA, S.T., M.M**

Jabatan : Sekretaris Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **RAKHMADI, S.Pd., M.A**

Jabatan : Kepala Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung

Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkalpinang, Januari 2024

PIHAK KEDUA,

KEPALA DINAS
KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
PROVINSI KEPULAUAN BANGKA BELITUNG

RAKHMADI, S.Pd., M.A
Pembina Utama Madya
NIP. 19641014 198903 1 012

PIHAK PERTAMA,

SEKRETARIS DINAS
KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
PROVINSI KEPULAUAN BANGKA BELITUNG

YOPI WIJAYA, S.T., M.M
Pembina TK.I
NIP. 19771017 200212 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	DEFINISI OPERASIONAL
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Internal Perangkat Daerah Dan Meningkatnya Nilai SAKIP Perangkat Daerah	Persentase Tingkat Kepuasan Aparatur Terhadap Pelayanan Kesekretariatan	90%	Jumlah Aparatur Yang Puas Terhadap Pelayanan Kesekretariatan Dibagi Jumlah Seluruh Aparatur X 100%
		Predikat Nilai SAKIP	79	Perolehan Hasil Evaluasi Pelaksanaan Predikat (Nilai) SAKIP Perangkat Daerah Oleh Inspektorat

No.	Program	Anggaran	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi	Rp. 13.009.742.313,-	APBD

Pangkalpinang, Januari 2024

PIHAK KEDUA,

KEPALA DINAS
KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
PROVINSI KEPULAUAN BANGKA BELITUNG

RAKHMADI, S.Pd., M.A
Pembina Utama Madya
NIP. 19641014 198903 1 012

PIHAK PERTAMA,

SEKRETARIS DINAS
KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
PROVINSI KEPULAUAN BANGKA BELITUNG

YOPI WIJAYA, S.T., M.M
Pembina TK.I
NIP. 19771017 200212 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ABU HAPAS, S.Pd.**
Jabatan : Kepala Bidang Pembinaan dan Pengembangan Perpustakaan Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **RAKHMADI, S.Pd., M.A**
Jabatan : Kepala Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung

Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA


Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkalpinang, Januari 2024

PIHAK KEDUA,

KEPALA DINAS
KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
PROVINSI KEPULAUAN BANGKA BELITUNG


RAKHMADI, S.Pd., M.A
Pembina Utama Madya
NIP. 19641014 198903 1 012

PIHAK PERTAMA,

KEPALA BIDANG
PEMBINAAN DAN PENGEMBANGAN
PERPUSTAKAAN


ABU HAPAS, S.Pd.
Pembina TK.I
NIP. 19661202 199301 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN

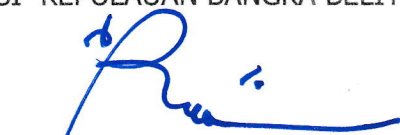
NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	DEFINISI OPERASIONAL
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Meningkatnya Persentase Pembinaan Dan di Kembangkan Perpustakaan Daerah	Persentasi Perpustakaan Yang Di Bina	37 %	Jumlah Yang Di Bina Di Bagi Jumlah Perpustakaan Di Babel X 100 %
		Persentasi Perpustakaan Yang Di Kembangkan	41 %	Jumlah Yang Di Kembangkan Di Bagi Jumlah Perpustakaan Di Babel X 100 %

No.	Program	Anggaran	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Program Pembinaan Perpustakaan	Rp. 799.996.400,-	APBD

Pangkalpinang, Januari 2024

PIHAK KEDUA,

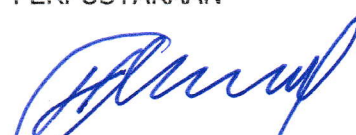
KEPALA DINAS
KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
PROVINSI KEPULAUAN BANGKA BELITUNG



RAKHMADI, S.Pd., M.A
Pembina Utama Madya
NIP. 19641014 198903 1 012

PIHAK PERTAMA,

KEPALA BIDANG
PEMBINAAN DAN PENGEMBANGAN
PERPUSTAKAAN



ABU HAPAS, S.Pd.
Pembina TK.I
NIP. 19661202 199301 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DONI GOLPUT., S.E**
Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan Arsip Daerah Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **RAKHMADI, S.Pd., M.A**
Jabatan : Kepala Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung

Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA


Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkalpinang, Januari 2024


PIHAK KEDUA,

KEPALA DINAS
KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
PROVINSI KEPULAUAN BANGKA BELITUNG


RAKHMADI, S.Pd., M.A
Pembina Utama Madya
NIP. 19641014 198903 1 012

PIHAK PERTAMA,

KEPALA BIDANG
PENGELOLAAN ARSIP DAERAH


DONI GOLPUT., S.E
Pembina
NIP. 19701226 200501 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN**


NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	DEFINISI OPERASIONAL
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Meningkatnya Penyelenggaraan Kearsipan Sesuai Dengan Standard Baku Kearsipan	Persentase Peningkatan Penyelenggaraan Kearsipan Sesuai Dengan Standart Baku Kearsipan	20 %	Jumlah kelembagaan Arsip yang dibina / Jumlah kelembagaan Arsip yang terdata x 100%

No.	Program	Anggaran	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Program Pengelolaan Arsip	Rp. 250.685.400,-	APBD

Pangkalpinang, Januari 2024

PIHAK KEDUA,

KEPALA DINAS
KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
PROVINSI KEPULAUAN BANGKA
BELITUNG


RAKHMADI, S.Pd., M.A
Pembina Utama Madya
NIP. 19641014 198903 1 012

PIHAK PERTAMA,

KEPALA BIDANG
PENGELOLAAN ARSIP DAERAH


DONI GOLPUT., S.E
Pembina
NIP. 19701226 200501 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Dr. MIRDAYATI, S.H., M.Si.**
Jabatan : Kepala Bidang Pelestarian Koleksi Nasional dan Pelestarian Naskah Kuno Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **RAKHMADI, S.Pd., M.A**
Jabatan : Kepala Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung

Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

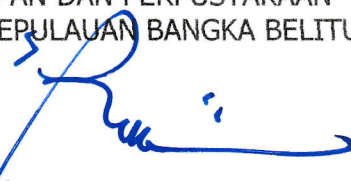
Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkalpinang, Januari 2024


PIHAK KEDUA,

KEPALA DINAS
KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
PROVINSI KEPULAUAN BANGKA BELITUNG


RAKHMADI, S.Pd., M.A
Pembina Utama Madya
NIP. 19641014 198903 1 012

PIHAK PERTAMA,

KEPALA BIDANG
PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN
PELESTARIAN NASKAH KUNO


Dr. MIRDAYATI, S.H., M.Si.
Pembina TK.I
NIP. 19681220 199003 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	DEFINISI OPERASIONAL
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Meningkatnya Jumlah Koleksi Nasional Dan Naskah Kuno	Jumlah Koleksi Nasional Dan Naskah Kuno	5	Realisasi Pelestarian Koleksi Nasional Dan Naskah Kuno

No.	Program	Anggaran	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Program Pelestarian Koleksi Nasional Dan Naskah Kuno	Rp. 227.000.000,-	APBD

Pangkalpinang, Januari 2024

PIHAK KEDUA,


KEPALA DINAS
KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
PROVINSI KEPULAUAN BANGKA BELITUNG



RAKHMADI, S.Pd., M.A
Pembina Utama Madya
NIP. 19641014 198903 1 012

PIHAK PERTAMA,

KEPALA BIDANG
PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL
DAN PELESTARIAN NASKAH KUNO



Dr. MIRDAYATI, S.H., M.Si.
Pembina TK.I
NIP. 19681220 199003 2 003