

<b>DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH</b>		<b>Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD</b>				
Provinsi Bangka Belitung Tahun Anggaran 2023						
<b>Nomor DPA : DPA/A.1/1.02.0.00.0.00.01.0000/001/2023</b>						
Urusan Pemerintahan : 1 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan : 1.02 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN						
Program : 1.02.03 PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN						
Sasaran Program :						
Capaian Program :		<b>Indikator</b>			<b>Target</b>	
		Persentase tenaga kesehatan yang mendapatkan peningkatan kompetensi			86 persen	
Kegiatan : 1.02.03.1.01 Perencanaan Kebutuhan Sumber Daya Manusia Kesehatan untuk UKM dan UKP Provinsi						
Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.0000 DINAS KESEHATAN						
Unit : 1.02.0.00.0.00.01.0000 DINAS KESEHATAN						
Alokasi Tahun 2022 : Rp0 <i>(terbilang: nol rupiah)</i>						
Alokasi Tahun 2023 : Rp126.999.500 <i>(terbilang: seratus dua puluh enam juta sembilan ratus sembilan puluh sembilan ribu lima ratus rupiah)</i>						
Alokasi Tahun 2024 : Rp0 <i>(terbilang: nol rupiah)</i>						
<b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>						
<b>Indikator</b>	<b>Tolok Ukur Kinerja</b>				<b>Target Kinerja</b>	
Capaian Kegiatan	Persentase tenaga kesehatan yang mendapatkan peningkatan kompetensi				86 persen	
Masukan	Dana yang dibutuhkan				Rp126.999.500	
Keluaran	Persentase tenaga kesehatan difasilitasi pelayanan kesehatan sesuai standar				88 Persen	
Hasil	Persentase tenaga kesehatan di fasilitas pelayanan kesehatan sesuai standar				88 Persen	
Kelompok Sasaran Kegiatan : Tenaga Kesehatan Bangka Belitung						
Sub Kegiatan : 1.02.03.1.01.01 Pemenuhan Kebutuhan Sumber Daya Manusia Kesehatan						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi :						
Keluaran Sub Kegiatan :		<b>Indikator</b>			<b>Target</b>	
		Jumlah Sumber Daya Manusia Kesehatan yang Memenuhi Standar di Fasilitas Pelayanan Kesehatan (Fasyankes)			3120	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp76.000.000</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp76.000.000</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp49.100.000</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp49.100.000</b>
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp3.392.000</b>
	<b>[#] Belanja Bahan Kegiatan Kantor</b>					<b>Rp3.392.000</b>
	<b>Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)</b>					
	<b>[-] Cetak Sertifikat Uji Kompetensi</b>					
	cetak sertifikat Kertas Linen Timbul Spesifikasi : Cetak 1 muka Uk. (21x30 cm) s/d 1000 lbr	250 Lembar	Lembar	11.054	0	Rp2.763.500
	<b>[-] Fotocopy</b>					
	Bahan Cetak Spesifikasi : Fotocopy	1257 Lembar	lembar	500	0	Rp628.500
<b>5.1.02.01.01.0035</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Suvenir/Cendera Mata</b>					<b>Rp5.408.000</b>

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	[#] Belanja Alat Kegiatan Uji Kompetensi Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp5.408.000
	[-] Kegiatan Uji Kompetensi					
	Souvenir / Cinderamata Spesifikasi : Goody / Tote Bag	130 Set	set	41.600	0	Rp5.408.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp40.300.000
	[#] Belanja Makan dan Minum Kegiatan Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp40.300.000
	[-] Snack Kegiatan Uji Kompetensi					
	BIAYA MAKAN DAN MINUM RAPAT Spesifikasi : Makan dan minum Rapat atau Pertemuan Biasa	155 Orang x 2 Kali x 2 Kegiatan	Orang/Kali	35.000	0	Rp21.700.000
	BIAYA MAKAN DAN MINUM RAPAT Spesifikasi : Snack Rapat atau Pertemuan Biasa	155 Orang x 4 Kali x 2 Kegiatan	Orang/Kali	15.000	0	Rp18.600.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp18.900.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp4.900.000
5.1.02.02.01.0004	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan					Rp4.900.000
	[#] Honorarium Tim Pelaksana dan Tim Uji Kompetensi Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp4.900.000
	[-] Honorarium Anggota					
	Honorarium Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan Yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah Spesifikasi : Anggota	20 Orang / Kegiatan	OB	220.000	0	Rp4.400.000
	[-] Honorarium Ketua					
	Honorarium Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan Yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah Spesifikasi : Ketua atau Wakil Ketua	1 Kegiatan	OB	250.000	0	Rp250.000
	[-] Honorarium Sekretaris					
	Honorarium Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan Yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah Spesifikasi : Ketua atau Wakil Ketua	1 Kegiatan	OB	250.000	0	Rp250.000
5.1.02.02.05	Belanja Sewa Gedung dan Bangunan					Rp14.000.000
5.1.02.02.05.0009	Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan					Rp14.000.000
	[#] Belanja Sewa Gedung Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp14.000.000
	[-] Sewa Gedung					
	Sewa Bangunan Gedung Tempat Rapat/Pertemuan Spesifikasi : Ruang Besar kapasitas 101 s.d. 300 orang	2 Kali	Unit/hari	7.000.000	0	Rp14.000.000
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp8.000.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp8.000.000
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp8.000.000
	[#] Perjalanan Dinas Biasa Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp8.000.000
	[-] Transport Tim Penguji					
	Belanja Perjalanan Dinas Spesifikasi : Belanja Perjalanan Dinas Biasa	1 Kegiatan	Tahun	8.000.000	0	Rp8.000.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp76.000.000
Sub Kegiatan : 1.02.03.1.01.02 Distribusi dan Pemerataan Sumber Daya Manusia Kesehatan						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi :						
Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator					Target
	Jumlah Sumber Daya Manusia Kesehatan yang Terdistribusi					0 Orang
	Jumlah Sumber Daya Manusia Kesehatan yang Terdistribusi					148 Orang
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp50.999.500</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp50.999.500</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp2.999.500</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp2.999.500</b>
<b>5.1.02.01.01.0024</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp706.900</b>
	<b>[#] Belanja Bahan Kegiatan Kantor Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)</b>					<b>Rp706.900</b>
	<b>[-] Alat Tulis Kantor</b>					
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Kertas Post it	1 Pak	Pak	73.500	0	Rp73.500
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Lem Stik	2 Buah	buah	19.000	0	Rp38.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Map Buffalo	3 Box	pak	111.500	0	Rp334.500
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Pena / Pulpen / Ballpoint Bolliner Isi 12	1 Kotak	kotak	260.900	0	Rp260.900
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp569.500</b>
	<b>[#] Belanja Bahan Kegiatan Kantor Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)</b>					<b>Rp569.500</b>
	<b>[-] Fotocopy</b>					
	Bahan Cetak Spesifikasi : Fotocopy	1139 Lembar	lembar	500	0	Rp569.500
<b>5.1.02.01.01.0029</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer</b>					<b>Rp1.723.100</b>
	<b>[#] Belanja Bahan Kegiatan Kantor Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)</b>					<b>Rp1.723.100</b>
	<b>[-] Belanja Tinta/Toner Printer</b>					
	Tinta / Toner Printer Spesifikasi : Tinta Epson type 664 - Black	2 Botol	botol	172.200	0	Rp344.400
	Tinta / Toner Printer Spesifikasi : Tinta Epson type 664 - Cyan	1 Botol	botol	172.200	0	Rp172.200
	Tinta / Toner Printer Spesifikasi : Tinta Epson type 664 - Magenta	1 Botol	botol	172.200	0	Rp172.200
	Tinta / Toner Printer Spesifikasi : Tinta Epson type 664 - Yellow	1 Botol	botol	172.200	0	Rp172.200
	Tinta / Toner Printer Spesifikasi : Toner HP Laser Jet 285A Black	1 Buah	buah	862.100	0	Rp862.100
<b>5.1.02.04</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas</b>					<b>Rp48.000.000</b>
<b>5.1.02.04.01</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>					<b>Rp48.000.000</b>
<b>5.1.02.04.01.0001</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</b>					<b>Rp48.000.000</b>
	<b>[#] Belanja Perjalanan Dinas Biasa Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)</b>					<b>Rp48.000.000</b>
	<b>[-] Monitoring dr, Internsip dan Nusantara Sehat ke Kabupaten/Kota</b>					
	Belanja Perjalanan Dinas Spesifikasi : Belanja Perjalanan Dinas Biasa	1 Tahun	Tahun	20.000.000	0	Rp20.000.000
	<b>[-] Sosialisasi Rencana Kebutuhan SDM dan SISDMK ke Kabupaten/Kota</b>					
	Belanja Perjalanan Dinas Spesifikasi : Belanja Perjalanan Dinas Biasa	1 Tahun	Tahun	28.000.000	0	Rp28.000.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp50.999.500</b>
<b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b>						<b>Rp126.999.500</b>

Rencana Penarikan Dana per Bulan		<div>Bangka Belitung, tanggal _____</div> <div>KEPALA DINAS KESEHATAN</div> <div>dr. H. ANDRI NURTITO, MARS</div> <div>NIP: 196709092001121001</div> <div>Mengesahkan,</div> <div>PPKD</div> <div>M. Haris A.R., AP, M.H</div> <div>NIP: 197606201995021001</div>		
Januari	Rp1.700.000			
Februari	Rp36.856.900			
Maret	Rp28.000.000			
April	Rp0			
Mei	Rp2.292.600			
Juni	Rp58.150.000			
Juli	Rp0			
Agustus	Rp0			
September	Rp0			
Oktober	Rp0			
November	Rp0			
Desember	Rp0			
Jumlah	Rp126.999.500			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Dr.Drs. NAZIARTO,SH,MH	196403211991031009	Ketua	
2.	H.FERY INSANI	197006201999031009	Wakil Ketua	
3.	M.HARIS AR., AP., M.H	197606201995021001	Sekretaris	
4.	Drs. MUHAMMAD SOLEH,M.M	196403241989031008	Anggota	
5.	YANUAR,SH	196406081986031008	Anggota	
6.	Drs.YUNAN HELMI, M.Si	196705051992031009	Anggota	
7.	JANTANI ALI, S.T	197310222005011007	Anggota	
8.	Dr. Dra. ELLYANA,M.Pd	196603121992032006	Anggota	
9.	HARTONO,SE	196412121989031015	Anggota	
10.	BURHANUDDIN,S.Sos.,M.Si	197005042002121004	Anggota	
11.	AMRAN, SE	197007061989031003	Anggota	
12.	Dr. AGUNG DWI CANDRA,ST,M.S.E	197409182002121007	Anggota	
13.	SYLVIA,SE.,MM	197912172002122001	Anggota	