



PEMERINTAH PROVINSI KEPULAUAN BANGKA BELITUNG

DINAS KESEHATAN

UPTD. RUMAH SAKIT UMUM DAERAH Dr. (H.C.) Ir. SOEKARNO

PROVINSI KEPULAUAN BANGKA BELITUNG

NO.BKU :

Tahun Anggaran : 2023
Kode Rekening : 1.02.02.1.03.02.5.1.02.01.01.0052

Diperiksa Oleh:

BUKTI PEMBAYARAN

Sudah terima dari : Bendahara Pengeluaran Pembantu RSUD Dr. (H.C.) Ir. SOEKARNO Provinsi Kepulauan Bangka Belitung

Uang Banyaknya : ===== Dua Juta Lima Ratus Ribu Rupiah =====

Untuk Pembayaran:

Belanja Makan Minum Rapat (Nasi kotak sebanyak 50 kotak dan Snack kotak 50 kotak) pada tanggal 22 Agustus 2023 pada Kegiatan Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan secara Terintegrasi Sub Kegiatan pengelolaan data dan informasi kesehatan pada program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat di Rumah Sakit Umum Daerah Dr. (H.C.) Ir. Soekarno sesuai dengan surat pesanan nomor : 445/002/SP/MMR/APBD/RSUDP/2023 tanggal 23 Agustus 2023 dan BASTB nomor : 445/ /BASTB/MMR/APBD/RSUDP/2023 Tanggal 23 Agustus 2023.

Nomor Rekening : 1690000594124 (Bank Mandiri an. Ade Wellman)
No. NPWP : 02.392.163.8-315.000

Rp.

2.500.000

Setuju dibebankan pada kode rekening berkenaan,
Kuasa Pengguna Anggaran

Dr. (H.C.) Ir. Soekarno
Dr. (H.C.) Ir. Soekarno
NIP. 19770520 200501 2 013

Barang/pekerjaan tersebut telah diterima/diselesaikan dengan lengkap dan baik
Pejabat yang bertanggung jawab
Pejabat Pengurus Barang Pembantu

Yang Membayar,
Bendahara Pengeluaran Pembantu

IKA YULIAWATI, A.Md
NIP. 19850314 201001 2 0 112

Mengetahui,
Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan

MUHAMMAD ZIKRI FADILLAH, A.Md, Ak
20000119 202102 1 001

HABI ARSA PULPA SEDA, S.E
NIP. 19690227 199710 1 001

BPD Sumsel

BUKTI PENERIMAAN NEGARA

Kementerian Keuangan

Penerimaan Pajak

Data Pembayaran:

Tanggal dan Jam Bayar	: 19/09/2023 10:35:37	NTB	: 103537781840
Tanggal Buku	: 19/09/2023	NTPN	: 4A2F000PPDRC6RJN
Kode Cabang Bank	: 000144	STAN	: 781840

CABANG PANGKAL PINANG

Data Setoran:

Kode Billing	: 028018064191095		
NPWP	: 835726787304000		
Nama Wajib Pajak	: PANGERAN PAGI SORE		
Alamat	: JL. SUDIRMAN PERUM GRAHA LOKA E2/03 - KOTA PANGKAL		
Nomor Objek Pajak	:		
Mata Anggaran	: 411122		
Jenis Setoran	: 920		
Masa Pajak	: 09092023		
Nomor Ketetapan	: 0000000000000000		
Jumlah Setoran	: 37,500	Mata Uang :	IDR

Terbilang : TIGA PULUH TUJUH RIBU LIMA RATUS RUPIAH

This is a computer generated message and requires no signature
Informasi ini hasil cetakan komputer dan tidak memerlukan tanda tangan



PEMERINTAH PROVINSI KEPULAUAN BANGKA BELITUNG
DINAS KESEHATAN

RUMAH SAKIT UMUM DAERAH DR. (H.C.) Ir. SOEKARNO

Jl. Zipur Desa Air Anyir, Kecamatan Merawang – Kabupaten Bangka 33712

Telp. 0717-9106756, 9106753, Email : rsud-soekarno@babelprov.go.id



SURAT PESANAN

Nomor : 445/002/SP/MMR/APBD /RSUDP/2023

Kepada Yth : Adi Tristanto

Alamat : JL. SUNGAILIAT-SELINDUNG PERUMAHAN GRAHA LOKA

Diharapkan kepada saudara untuk melaksanakan Pekerjaan Belanja Jasa Makan dan Minum Rapat (Kegiatan Humas) pada tanggal 23 Bulan Agustus tahun 2023 atas Sub Kegiatan Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan pada Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat di Rumah Sakit Umum Daerah Dr. (H.C.) Ir. Soekarno dengan perincian sebagai berikut:

No.	Uraian Pekerjaan	Jumlah	Satuan	Harga Satuan		Jumlah Harga	
1	Snack	50	Kotak	Rp.	15.000	Rp.	750.000
2	Nasi Kotak	50	Kotak	Rp.	35.000	Rp.	1.750.000
Total						Rp.	2.500.000

Terbilang : Dua Juta Lima Ratus Ribu Rupiah

*Harga sudah termasuk Pajak

Demikian kiranya surat pesanan ini dapat dipenuhi, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terimakasih.

Bangka, 23 Agustus 2023

Setuju dengan harga Pesanan tersebut di atas,

Direktur Utama



ADI TRISTANTO

Pemilik

Pejabat Pembuat Komitmen

H. ALFAJRI HOLPI, S.E,
NIP. 19660812 200604 1 005

Mengetahui :

Kuasa Pengguna Anggaran
RSUD Dr. (H.C.) Ir. Soekarno

dr. Ira Ajeng Astried
NIP. 19770520 200501 2 013



PEMERINTAH PROVINSI KEPULAUAN BANGKA BELITUNG
DINAS KESEHATAN



RUMAH SAKIT UMUM DAERAH DR. (H.C.) Ir. SOEKARNO

Jl. Zipur Desa Air Anyir, Kecamatan Merawang – Kabupaten Bangka 33712

Telp. 0717-9106756, 9106753, Email : rsud-soekarno@babelprov.go.id

BERITA ACARA PEMERIKSAAN HASIL PEKERJAAN

Nomor : 445/ 002/BAPHP/MMR/APBD/RSUDP/2023

Pada hari ini Rabu tanggal Dua Puluh Tiga bulan Agustus tahun Dua Ribu Dua Puluh Tiga (23 -08-2023), kami yang bertanda tangan di bawah ini :

I. Pejabat PELAKSANA TEHNIS KEGIATAN Belanja Jasa Makan dan Minum Rapat selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Habi Arsa Pulpa Seda, S.E
Jabatan : Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan
Alamat : Jl. Zipur Desa Air Anyir Kecamatan Merawang Kabupaten Bangka

II. Penyedia Barang/Jasa selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Nama : Adi Trisanto
Jabatan : Direktur Utama
Alamat : JL. SUNGAILIAT-SELINDUNG PERUMAHAN GRAHA LOKA

PIHAK PERTAMA telah melakukan pemeriksaan dan meneliti terhadap pelaksanaan Pekerjaan dari **PIHAK KEDUA** yaitu Pekerjaan Belanja Jasa Makan dan Minum Rapat sesuai dengan Rincian sebagai berikut:

No.	Uraian Pekerjaan	Jumlah	Satuan	Harga Satuan		Jumlah Harga	
1	Snack	50	Kotak	Rp.	15.000	Rp.	750.000
2	Nasi Kotak	50	Kotak	Rp.	35.000	Rp.	1.750.000
Total						Rp.	2.500.000

Terbilang : Dua Juta Lima Ratus Ribu Rupiah

Harga Sudah Termasuk Pajak

Berdasarkan Surat Pesanan Nomor : 445 / 002/SP/ MMR/APBD /RSUDP/2023

tanggal 23 Agustus 2023 dapat disimpulkan sebagai berikut :

a. BAIK / CUKUP

Bahwa yang bersangkutan tersebut di atas telah melaksanakan Pekerjaan Belanja Jasa Makan dan Minum Rapat dengan hasil baik dan cukup, sesuai dengan Surat Pesanan.

Demikianlah Berita Acara Pemeriksaan ini dibuat dalam rangkap secukupnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Yang Menyerahkan :

PIHAK KEDUA,



Adi Trisanto

Yang Memeriksa :

PIHAK PERTAMA,
PEJABAT PELAKSANA TEHNIS KEGIATAN

Habi Arsa Pulpa Seda, S.E., M.M
NIP.19690227 199710 1 001

Mengetahui
PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN
RSUD Dr. (H.C.) Ir. Soekarno

H. ALFAIR HOLPI, S.E,
NIP. 19660812 200604 1 005



PEMERINTAH PROVINSI KEPULAUAN BANGKA BELITUNG
DINAS KESEHATAN



RUMAH SAKIT UMUM DAERAH DR. (H.C.) Ir. SOEKARNO

Jl. Zipur Desa Air Anyir, Kecamatan Merawang – Kabupaten Bangka 33712

Telp. 0717-9106756, 9106753, Email : rsud-soekarno@babelprov.go.id

BERITA ACARA SERAH TERIMA BARANG / JASA

NOMOR :445/23.08.14/BASTB/MMR /APBD/RSUDP/2023

Pada hari ini Rabu, tanggal Dua Puluh Tiga bulan Agustus tahun Dua Ribu Dua Puluh Tiga (23-08-2023), kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Adi Tristanto
Jabatan : Direktur Utama
Alamat : Jl. Sungailiat- Selindung Perumahan Graha Loka

Disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Muhammad Zikri Fadillah, A.Md.Ak
NIP : 20000119 202102 1 001
Jabatan : Pengurus Barang Pembantu
Alamat : Jl. Zipur Desa Air Anyir Kec. Merawang Kab. Bangka - 33712

Disebut **PIHAK KEDUA**

Berdasarkan Surat Pesanan Nomor :445 /002/SP/MMR/APBD /RSUDP/ 2023 tanggal 23 Agustus 2023, Oleh PIHAK PERTAMA telah menyerahkan DALAM KEADAAN BAIK DAN CUKUP kepada PIHAK KEDUA barang-barang / Jasa sebagaimana terlampir.

No.	Uraian Pekerjaan	Jumlah	Satuan	Harga Satuan		Jumlah Harga	
1	Snack	50	Kotak	Rp.	15.000	Rp.	750.000
2	Nasi Kotak	50	Kotak	Rp.	35.000	Rp.	1.750.000
Total						Rp.	2.500.000

Terbilang : Dua Juta Lima Ratus Ribu Rupiah
Harga sudah termasuk pajak

Demikian Berita Acara Serah Terima Barang / Jasa ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Pihak Pertama,



SEJAK 1973 KHAS MINANG
JALAN RAYA SUNGAILIAT, SELINDUNG
PERUMAHAN GRAHA LOKA

Adi Tristanto
Pemilik

Mengetahui,
Kuasa Pengguna Anggaran
RSUD Dr. (H.C.) Ir. Soekarno


dr. Ira Ajeng Astried
NIP. 19770520 200501 2 013

Pihak Kedua,
Pengurus Barang Pembantu


Muhammad Zikri Fadillah, A.Md.Ak
NIP. 20000119 202102 1 001

Pejabat Pembuat Komitmen


H. Alfair Holpi, S.E.,
NIP. 19660812 200604 1 00



RUMAH MAKAN
pagi sore
Khas Minang

PUSAT :

- Komplek Perum Grahaloka Jln. Sungailiat Selindung
Telp. 081271803345

CABANG :

- Jl. A. Yani No. 285 B 8 Ulu Palembang
Telp. (0711) 510655 (Hunting) Fax. (0711) 514218
- Jl. Basuki Rahmat No. 43 Palembang Telp. (0711) 379666
- Jl. Raya Plg-Pbh. Km. 35 Indralaya OI HP. 0812 711 9220
- Jl. Raya Plg-Lmp. Km. 91 Kayuagung HP. 0811 716 229
- Jl. Raya Plg-Jambi Km. 101 Sei Lili Muba HP. 0813 6777 0337
- Jl. Kol. Abunjani No. 51 Jambi Telp. (0741) 668866
- Jl. A. Yani No. 1 Lubuk Linggau Telp. (0733) 325858, 325454
- Jl. Soekarno Hatta No. 94 Pangkalpinang Telp. 085279464000
- Jl. Pulau Pelepas Air Itam Komp. Perkantoran Gubernur
Pangkalpinang Telp. 082377670557

Pangkalpinang, 28 Agustus 2023

Nomor : 002/ PS/ 2023
Lampiran : 1 (satu) Berkas
Perihal : Permohonan Pembayaran

Kepada Yth.

Plt. Direktur RSUD Dr. (H.C.) Ir. Soekarno Selaku
Kuasa Pengguna Anggaran
Jln. Zipur Desa Air Anyir Kec. Merawang Kab. Bangka

Dengan hormat,

Sehubungan dengan telah dilaksanakannya Pekerjaan Biaya Makanan dan minuman Rapat di RSUD Dr. (H.C.) Ir. Soekarno sesuai dengan Surat Pesanan Nomor : 445/002/SP /APBD/MMR/RSUDP/2023 tanggal ⁴~~22~~ Agustus 2023 antara Pejabat Penandatanganan Kontrak dan Kami PT. Pangeran pagi sore, maka dengan ini kami mengajukan permohonan pembayaran yaitu sebesar Rp. 2.500.000 (Dua Juta Lima Ratus Ribu Rupiah).

No.	Uraian Pekerjaan	Jumlah	Satuan	Harga Satuan		Jumlah Harga	
1	Snack	50	Kotak	Rp.	15.000	Rp.	750.000
2	Nasi Kotak	50	Kotak	Rp.	35.000	Rp.	1.750.000
Total						Rp.	2.500.000

Terbilang : Dua Juta Lima Ratus Ribu Rupiah

#Harga sudah termasuk Pajak

Demikian permohonan ini kami sampaikan, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.



Adi Tristanto



PEMERINTAH PROVINSI KEPULAUAN BANGKA BELITUNG
DINAS KESEHATAN

RUMAH SAKIT UMUM DAERAH DR. (H.C.) Ir. SOEKARNO

Jl. Zipur Desa Air Anyir, Kecamatan Merawang – Kabupaten Bangka 33712

Telp. 0717-9106756, 9106753, Email : rsud-soekarno@babelprov.go.id



BERITA ACARA PEMBAYARAN

Nomor : 445/ 002 / BAP /MMR/APBD/RSUDP/2023

Pada hari ini Senin tanggal delapan belas bulan September Tahun Dua Ribu Dua Puluh Tiga

(18 - 09 -2023), kami yang bertanda tangan di bawah ini :

I. Nama : dr. Ira Ajeng Astried
NIP. : 19770520 200501 2 013
Jabatan : Plt. Direktur RSUD Dr. (H.C.) Ir. Soekarno (Kuasa Pengguna Anggaran)
Alamat : Jl. Zipur Desa Air Anyir, Kecamatan Merawang Kab. Bangka – 33712

II. Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Adi Tristanto
Jabatan : Direktur
Alamat : Jl. Sungailiat- selindung Perumahan Graha Loka

PIHAK PERTAMA telah bersama-sama meneliti atas pekerjaan:

Pekerjaan : Biaya Makanan dan minuman Rapat
Sub Kegiatan : Penyelenggaraan sistem informasi kesehatan

Lokasi : RSUD Dr. (H.C.) Ir. Soekarno Provinsi Kepulauan Bangka Belitung

Nomor Surat Pesanan : 445/002 /SP /MMR/ APBD/RSUDP/2023
Nilai : **Rp.2.500.000 (Dua juta Lima Ratus Ribu Rupiah)**
Sumber Dana : APBD
Kode Rekening : 1.02.02.1.03.02.5.1.02.01.01.0052

Berdasarkan Berita Acara Serah Terima Barang / Jasa Nomor: 445/23.08.11/ BASTB /MMR /APBD/RSUDP/2023; Surat Tagihan dari Penyedia Nomor: 002/ PS/2023 dan kepada rekanan penyedia barang/jasa dapat dilakukan pembayaran melalui **BANK MANDIRI Nomor Rekening 1690000594124 a.n Ade Wellman Sebesar Rp. 2.500.000,- (Dua Juta Lima Ratus Ribu Rupiah).**

Demikian Berita Acara Pembayaran ini dibuat dengan sebenarnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

YANG MENERIMA
PIHAK KEDUA,


RUMAH MAKAN
papi core
JALAN RAYA SUNGAILIAT, SELINDUNG
PERUMAHAN GRAHA LOKA

Adi Tristanto

YANG MENYERAHKAN
PIHAK PERTAMA,
Kuasa Pengguna Anggaran



dr. Ira Ajeng Astried
NIP. 19770520 200501 2 013

**UPTD RUMAH SAKIT UMUM DAERAH DR. (H.C.) Ir. SOEKARNO**

Jl. Zipur Desa Air Anyir, Kecamatan Merawang – Kabupaten Bangka 33712

Telp. 0717-9106750, 9106753, Email : rsud-soekarno@babelprov.go.id**NOTA DINAS**

Kepada : Undangan Terlampir
Dari : Direktur RSUD Dr. (H.C) Ir. Soekarno
Tanggal : 21 Agustus 2023
Nomor : 445/ 040 /01.3/RSUDP/2023
Sifat : -
Hal : Undangan Rapat Kegiatan Optimalisasi Pengelolaan sistem Pelayanan Informasi Kesehatan Terkait Pengaduan di RSUD Dr.(H.C) Ir. Soekarno Provinsi Kepulauan Bangka Belitung.

Dalam rangka melaksanakan amanat Undang-undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik, Peraturan Presiden RI Nomor 76 Tahun 2013 tentang Pengelolaan Pelayanan Pengaduan dan Permenpan RB Nomor 15 Tahun 2014 tentang Standar Pelayanan, RSUD Dr. (H.C) Ir. Soekarno Provinsi Kepulauan Bangka Belitung sebagai Badan Publik bidang kesehatan wajib melaksanakan pelayanan prima sesuai dengan standar pelayanan yang telah ditetapkan demi memberikan rasa aman dan nyaman kepada masyarakat.

Sehubungan hal tersebut, maka kami akan melaksanakan Rapat Kegiatan Optimalisasi Pengelolaan system Pelayanan Informasi Kesehatan Terkait Pengaduan di RSUD Dr.(H.C) Ir. Soekarno Provinsi Kepulauan Bangka Belitung yang akan dilaksanakan pada:

Hari/ Tanggal : Rabu, 23 Agustus 2023
Waktu : 09.00 wib s/d Selesai
Tempat : Gedung Malaria Center RSUD Dr. (H.C) Ir. Soekarno Provinsi Kepulauan Bangka Belitung

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kehadiran Bapak/Ibu, diucapkan terima kasih.

Direktur RSUD Dr.(H.C)Ir. Soekarno
Provinsi kepulauan Bangka Belitung,

dr.IRA AJENG ASTRIED
Nip. 19770520 200501 2 013



PEMERINTAH PROVINSI KEPULAUAN BANGKA BELITUNG
DINAS KESEHATAN

UPTD RUMAH SAKIT UMUM DAERAH DR. (H.C.) Ir. SOEKARNO

Jl. Zipur Desa Air Anyir, Kecamatan Merawang – Kabupaten Bangka 33712

Telp. 0717-9106750, 9106753, Email : rsud-soekarno@babelprov.go.id

LAMPIRAN UNDANGAN

**Rapat Kegiatan Optimalisasi Pengelolaan sistem Pelayanan Informasi
Kesehatan Terkait Pengaduan di RSUD Dr.(H.C) Ir. Soekarno Provinsi
Kepulauan Bangka Belitung**

NO	NAMA JABATAN
1	Direktur
2	Wakil Direktur Umum dan Kepegawaian
3	Wakil Direktur Pelayanan dan Keperawatan
4	Wakil Direktur Saran Prasarana Dan Pengembangan Teknologi
5	Kepala Penanggung Jawab Farmasi Rawat Inap
6	Kepala Penanggung Jawab Farmasi Rawat Jalan
7	Kepala Penanggung Jawab Laboratorium Patologi Klinik
8	Kepala Penanggung Jawab Laboratorium Patologi Anatomi
9	Kepala Instalasi Farmasi
10	Kepala Ruangan Fisioterapi
11	Kepala Ruangan Hemodialisa
12	Kepala Ruangan IGD
13	Kepala Ruangan Ponek
14	Kepala Ruangan Penanggung Jawab Poli
15	Kepala Ruangan Cathlab
16	Kepala Ruangan NICU
17	Kepala Ruangan PICU
18	Kepala Ruangan ICU
19	Kepala Ruangan VK
20	Kepala Ruangan IBS
21	Kepala Ruangan RRD 1 & VIP
22	Kepala Ruangan RRD 2
23	Kepala Ruangan RRD 3
24	Kepala Ruangan ICVCU
25	Kepala Ruangan RRA
26	Kepala Ruangan CCSD
27	Kepala Ruangan Kamar Jenazah
28	Kepala Ruangan IPSRS
29	Kepala Ruangan Rekam Medis
30	Kepala Ruangan Bendahara Penerimaan / kasir
31	Koordinator Radiologi
32	Koordinator Satpam
33	Koordinator CS



PEMERINTAH PROVINSI KEPULAUAN BANGKA BELITUNG
DINAS KESEHATAN

UPTD RUMAH SAKIT UMUM DAERAH DR. (H.C.) Ir. SOEKARNO

Jl. Zipur Desa Air Anyir, Kecamatan Merawang – Kabupaten Bangka 33712
Telp. 0717-9106750, 9106753, Email : rsud-soekarno@babelprov.go.id

SUSUNAN ACARA

Rapat Kegiatan Optimalisasi Pengelolaan sistem Pelayanan Informasi Kesehatan Terkait Pengaduan di RSUD Dr.(H.C) Ir. Soekarno Provinsi Kepulauan Bangka Belitung
RABU, 23 AGUSTUS 2023

WAKTU (WIB)	AGENDA	KETERANGAN
08.00 – 09.00	Registrasi Peserta	Panitia
09.00 – 09.15	Pembukaan 1. Menyanyikan Lagu “Indonesia Raya” 2. Pembacaan Doa	Panitia
09.15 – 09.30	Sambutan Kebijakan Pengelolaan Pelayanan Pengaduan pada RSUD Dr. (H.C) Ir. Soekarno Provinsi Kepulauan Bangka Belitung	<i>Keynote Speech</i> Direktur
09.30 – 10.45	Materi : - Optimalisasi Pengelolaan Pelayanan Pengaduan	Narasumber
10.45 – 11.00	Penutupan 1. Menyanyikan Lagu “Bagimu Negeri” 2. Foto Bersama 3. Acara Selesai Ditutup oleh MC	Panitia



PEMERINTAH PROVINSI KEPULAUAN BANGKA BELITUNG

DINAS KESEHATAN

UPTD RUMAH SAKIT UMUM DAERAH DR. (H.C.) Ir. SOEKARNO

Jl. Zipur Desa Air Anyir, Kecamatan Merawang – Kabupaten Bangka 33712

Telp. 0717-9106750, 9106753, Email : rsud-soekarno@babelprov.go.id

NOTULEN RAPAT

- Rapat : Rapat Kegiatan Optimalisasi Pengelolaan sistem Pelayanan Informasi Kesehatan Terkait Pengaduan di RSUD Dr.(H.C) Ir.Soekarno Provinsi Kepulauan Bangka Belitung.
- Hari/Tanggal : Rabu, 23 Agustus 2023
- Pukul : 09.00 Wib s.d Selesai
- Tempat : Ruang Rapat Malaria Center RSUD Dr.(H.C) Ir.Soekarno
- Acara : 1. Register Peserta
2. Pembukaan
3. Sambutan
4. Materi
5. Penutup
- Pimpinan Rapat : dr. Ira Ajeng Astried
(Direktur RSUD Dr.(H.C) Ir.Soekarno Provinsi Kepulauan Bangka Belitung)
- Moderator : Afriza farnevi, S.H, M.M
(Subkoordinator Humas dan Kemitraan)
- Notulen : Wennie Jayanty
(Staf Humas dan Kemitraan)

Kegiatan Rapat :

I. PEMBUKAAN/ SAMBUTAN

Rapat dibuka pada pukul 10.00 WIB oleh Direktur RSUD Dr.(H.C) Ir.Soekarno Provinsi Kepulauan Bangka Belitung, dengan menyampaikan bahwa :

1. Rapat Kegiatan Optimalisasi Pengelolaan sistem Pelayanan Informasi Kesehatan Terkait Pengaduan ini diselenggarakan untuk meningkatkan sinergitas para penanggung jawab,Koordinator, kepala ruangan dan kepala intalasi dalam melaksanakan pengelolaan pelayanan pengaduan di Rumah Sakit.
2. Menyamakan persepsi dalam pelaksanaan pengelolaan pengaduan, sehingga kewenangan pihak-pihak terkait tidak tumpang tindih.

II. PAPARAN

Paparan Bahan Rapat Kegiatan Optimalisasi Pengelolaan sistem Pelayanan Informasi Kesehatan Terkait Pengaduan selanjutnya di pandu oleh subkoordinator Humas dan Kemitraan ibu Afriza Farnevi, S.H,M.M adalah sebagai berikut :

a. Dasar Hukum Pelayanan Pengaduan, diantaranya :

- 1) UU Nomor 25 Tahun 2009 Tentang Pelayanan Publik;
- 2) Peraturan Presiden RI Nomor 76 Tahun 2013 Tentang Pengelolaan Pelayanan Pengaduan ;
- 3) PERMENPAMNRB No.15 Tahun 2014 Tentang Standar Pelayanan ;
- 4) PERMENPANRB No. 14 Tahun 2017 Tentang Kepuasan Masyarakat PERMENPANRB No.15/2014 Tentang Standar Pelayanan ;
- 5) SK Direktur RSUD Dr.(H.C) Ir.Soekarno Provinsi Kepulauan Bangka Belitung Nomor : 188.4/051/KEP/RSUDP/2021 Tentang Pembentukan Tim Pengelolaan Pengaduan Direktur RSUD Dr.(H.C) Ir.Soekarno Provinsi Kepulauan Bangka

- 6) SK Direktur RSUD Dr.(H.C) Ir.Soekarno Provinsi Kepulauan Bangka Belitung
Nomor : 188.4/058.a/KEP/RSUDP/2023 Tentang Standar Pelayanan
Pengaduan Direktur RSUD Dr.(H.C) Ir.Soekarno Provinsi Kepulauan Bangka
Belitung ;

b. Manfaat bagi penggunaan Layanan

- 1) Meningkatkan kepercayaan terhadap unit pelayanan
- 2) Respon positif merasa dihargai karena aspirasi tersalurkan dan dilibatkan dalam Analisa dan pemecahan masalah
- 3) Membina komunikasi yang harmonis antara penyedia dan pengguna layanan
- 4) Adanya jaminan sebagian dari masalah yang dihadapi dapat terselesaikan
- 5) Sebagian beban pengguna layanan dapat berkurang.

c. Manfaat bagi Kepala daerah

- 1) Diperolehnya informasi pengaduan masyarakat yang actual dan akurat sebagai bahan pengambilan keputusan
- 2) Terbagunnya system pelayanan public yang transparan, partisipatif dan akuntabel.
- 3) Legitimasi politik dari masyarakat cenderung meningkat.
- 4) Salah satu metode pendekatan kepada masyarakat.

d. Manfaat bagi Organisasi

- 1) Sebagai bahan perencanaan pelayanan yang tepat sasaran dan tepat manfaat.
- 2) Sebagai bahan masukan untuk usulan pengajuan kegiatan
- 3) Sebagai bahan kajian untuk memperbaiki kualitas layanan
- 4) Sebagai bahan kajian untuk mengetahui efisiensi dan efektifitas pelaksanaan program.

e. Manfaat bagi Unit Layanan

- 1) Sebagai instrument komunikasi dua arah yang sangat efektif dengan pengaduan layanan dalam upaya untuk perbaikan kualitas pelayanan publik secara berkelanjutan
- 2) Mendapatkan data valid tentang kekurangan kualitas layanan secara rinci baik tentang prosedur dan proses pelayanan, fasilitas yang tersedia, biaya, serta kompetensi dan perilaku aparaturnya.
- 3) Menjadi prioritas untuk rencana perbaikan dan pembiayaan untuk tahun kegiatan yang akan datang.
- 4) Menjadi *database* yang kemudian dianalisa dan dimasukkan dalam janji rekomendasi perbaikan pelayanan.

f. Jenis Layanan Pengaduan

- 1) Via langsung;
- 2) Via Telepon/ Whatshapp
- 3) Via kotak Pengaduan
- 4) Via Email
- 5) Via SP4N-Lapor

III. PEMBAHASAN DAN DISKUSI

Mengapa pengelolaan pengaduan itu penting karena sebagai sarana perbaikan pelayanan public sehingga untuk peningkatan kepercayaan masyarakat dan sebagai dasar pengambilan keputusan/kebijakan mengawal akintabilitas pemerintah.

Kemudian acara dilanjutkan dengan diskusi, dengan 3 pertanyaan sebagai berikut :

1. Mardiansyah selaku Kepala Penagguung jawab Rekam Medis.

- a. Pengaduan ini sifatnya hanya insidentil saja, jika dalam 1 bulan tidak ada pengaduan yang masuk, apakah tetap dibuatkan laporan penanganan pengaduannya?
- b. Petugas pengaduan tidak *standby* selama 24 jam, jika ada laporan pengaduan yang masuk diluar jam kerja petugas, pengaduan tersebut diarahkan kemana?
- c. Pengaduan yang masuk melalui kotak pengaduan apakah ada formnya dan apakah bias meninggalkan identitas?

2. Nadia Tri Utami Selaku Kepala Ruangan ICVCU.

- a. Form pengaduan yang tersedia diruangan - ruangan sebelumnya, apakah masih berlaku atau tidak? dengan adanya rapat kegiatan ini apakah pengaduan berikutnya 1 pintu melalui ruang pengaduan?
- b. Jika ada pengaduan diruang pelayanan apakah petugas (perawat) mendampingi untuk mengisi form pengaduan di kotak pengaduan?

3. Erfandi selaku Koordinator satpam memberikan saran atau masukan;

- a. Mengingat pentingnya pengelolaan pengaduan di rumah sakit sebaiknya petugas pengaduan dibuatkan shif 24 jam seperti petugas satpam;
- b. Jika pengaduan yang berasal dari pasien, keluarga atau masyarakat kita menerima dengan baik dan diselesaikan, bagaimana jika petugas Rumah Sakit ingin menyampaikan pengaduan dan apakah ada perlindungan hukum untuk internal Rumah sakit terkait pengaduan.

IV. KESIMPULAN

1. Pengaduan dilaksanakan untuk menyelesaikan masalah ketidakpuasan pelanggan terhadap pelayanan Rumah Sakit.
2. Setiap bulan tim pelaksana pengaduan tetap membuat laporan penanganan pengaduan meskipun pengaduan ada atau tidak.
3. Apabila pengaduan dilakukan diluar jam kerja, petugas pelayanan dapat mengantarkan pengadu untuk mengisi laporan pengaduan yang ada di kotak pengaduan dan dapat dimasukkan ke kotak pengaduan, dan akan ditindak lanjuti oleh petugas pada jam kerja sehingga sesuai dengan standar pelayanan pengaduan tidak langsung akan diselesaikan selama paling lama 14 hari.
4. Form pengaduan melalui satu pintu dapat diisi langsung di ruang pengaduan apabila secara langsung, dan apabila secara tidak langsung dapat diisi pada form yang ada di kotak pengaduan, what's app atau via telepon.

V. PENUTUP

Rapat ditutup oleh Moderator RSUD Dr.(H.C) Ir.Soekarno Provinsi Kepulauan Bangka Belitung pada pukul 12.00WIB.

Pangkalpinang, 23 Agustus 2023

Mengetahui
Direktur RSUD Dr.(H.C) Ir.Soekarno
Provinsi Kepulauan Bangka Belitung



dr.Ira Ajeng Astried
NIP. 19770520 200501 2 013

Notulis,



Wennie Jayanty



PEMERINTAH PROVINSI KEPULAUAN BANGKA BELITUNG

DINAS KESEHATAN

PTD RUMAH SAKIT UMUM DAERAH Dr. (H.C.) Ir. SOEKARNO

Jl. Zipur Desa Air Anyir Kecamatan Merawang – Kabupaten Bangka 33172

Telp : 0717-9106750 / 0717-9106753, Fax : 0717-9106754

Website : rsup-soekarno.babelprov.go.id Email : rspsoekarno@babelprov.go.id



DAFTAR HADIR ACARA IN HOUSE TRAINING OPTIMALISASI PENGELOLAAN PELAYANAN PENGADUAN
HARI / TANGGAL : RABU, 23 AGUSTUS 2023

NO	NAMA	TANDA TANGAN	
1	Dr. Ika Xing Ashra		PIKUPUR
2	Devi Purwahi		Staf Humas
3	Amat Sano		
4	Asgani Suganto		fasiotekapi
5	Arbian Eksa Putra		kabag Hukum, Humas, & padapora
6	Afniza Parnevi		Sibkoordinatir Humas & kemitraan
7	Emanda Rini		ICCU
8	DANAWATI		lymurt
9	Ludhita Lolryan		Lab PK.
10	MITA DANAWATI		vk
11	apt. Media Septiana		Farmasi Rawat Inap
12	apt. Maylita Lesari		Farmasi Rawat Jalan.
13	Rusniati		RSD Lgs 2
14	Fertha Hanani		RFA
15	Jowariyah		Porek.
16	Rylla Dari-k		IGD
17	Yeti Harper		Poli klin kh.
18	Ahmad Muhlisari		Ins. Farmasi
19	Susilawati		Laundry
20	Rasyanti A. Gopferi		Dapur
21	TEBRI NITO		Radiologi
22	Deli F		Cath Lab
23	Matcliansyah		RM
24	Haryo W.		Medis
25	Nurrohmah		Bersahara

PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN

HABI ARSA PULPA SEDA, S.E
NIP. 19690227 199710 1 001



EMERINTAH PROVINSI KEPULAUAN BANGKA BELITUNG
DINAS KESEHATAN

PTD RUMAH SAKIT UMUM DAERAH Dr. (H.C.) Ir. SOEKARNO

Jl. Zipur Desa Air Anyir Kecamatan Merawang – Kabupaten Bangka 33172

Telp : 0717-9106750 / 0717-9106753, Fax : 0717-9106754

Website : rsup-soekarno.babelprov.go.id Email : rspsoekarno@babelprov.go.id



DAFTAR HADIR ACARA IN HOUSE TRAINING OPTIMALISASI PENGELOLAAN PELAYANAN PENGADUAN
HARI / TANGGAL : RABU, 23 AGUSTUS 2023

NO	NAMA	TANDA TANGAN	RUANGAN / BIDANG
26	Siti Munawaroh		Lab. PA
27	Anisni-m		nicu
28	junariza		icu
29	Ulin Noha		picu
30	Fenti Noor Isnaini		GIZI
31	Ofetisca		IBS
32	Nelia Fitri		VIP * tks
33	Rice		PRD 3.
34	Narra Uthmi. u		cahlab.
35	Wennie		staf Humas
36	Jelita		staf Humas
37	Arya Kamandanu		staf Humas
38	Ranhi		staf Humas
39	Rogi Saputra		
40	Arman jarkana		staf
41	Bambang Oktari		staf Data Pelapa
42	Rian Winart		staf Humas
43	Randi		Porter
44	Wanta		
45	Soni		syllumom
46	ERPAND		SC
47	NADA-L		DRIVER
48	karni		CS
49	HERI PRATOMO		Karu Rangkaian Jengat
50	Pachmad muharom		

PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN

HABI ARSA PULPA SEDA, S.E

NIP. 19690227 199710 1 001