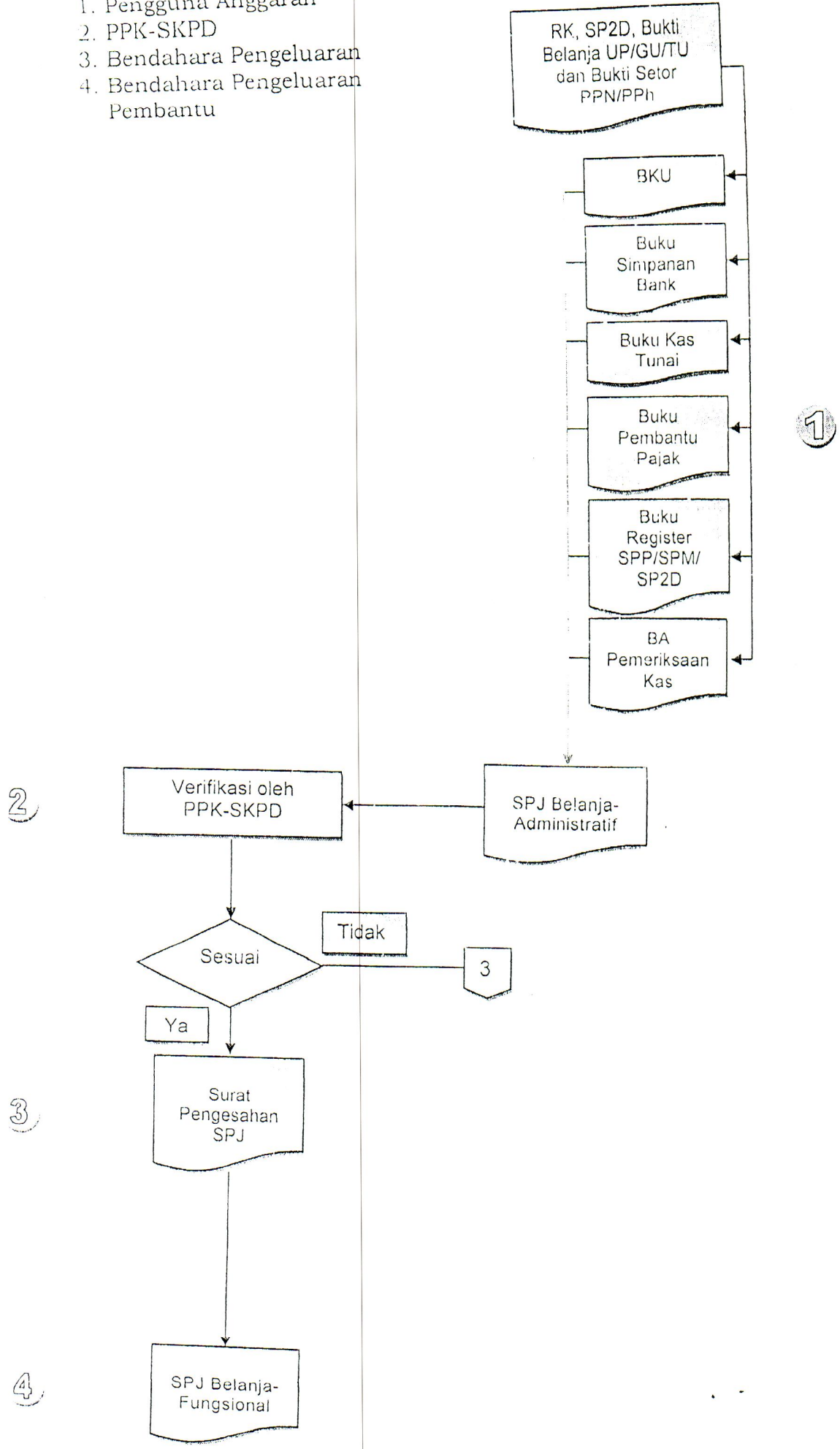


PENYUSUNAN LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN BENDAHARA PENGELUARAN DAN BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU (SPJ-BELANJA)

PELAKSANA:

- 1. Pengguna Anggaran
- 2. PPK-SKPD
- 3. Bendahara Pengeluaran
- 4. Bendahara Pengeluaran Pembantu



Nama SOP	:	Proses Akuntansi SKPD
Nomor SOP	:	800/09/DKP/2019
Tanggal Pembuatan	:	2 JANUARI 2019
Tanggal Revisi	:	
Tanggal Pengesahan	:	2 JANUARI 2019
Disahkan oleh	:	<div> <div>KEPALA DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN PROVINSI KERULAUAN BANGKA BELITUNG</div> <div>  DASMINTO </div> </div>

	Uraian Persyaratan Kelengkapan Dokumen	Checklist Kelengkapan
1	Jurnal Penerimaan Kas	
2	Jurnal Pengeluaran Kas	
3	Jurnal Umum	
4	Buku Besar	
5	Dokumen Pendukung :	
	<ul style="list-style-type: none"> - SPJ Penerimaan - SPJ Pengeluaran - SP2D - Bukti Memorial Transaksi Aset Tetap - Bukti Memorial Transaksi Selain Kas 	
	Keterangan :	
	<p>transaksi yang terdiri dari :</p> <ul style="list-style-type: none"> BA Penerimaan Barang SK Penghapusan Barang SK Mutasi Barang BA Pemusnahan Barang BA Serah Terima Barang BA Penilaian BA Penyelesaian Pekerjaan <p>Bukti Memorial Transaksi Selain Kas dibuat berdasarkan bukti transaksi yang terdiri dari :</p> <ul style="list-style-type: none"> BA Penerimaan Barang SK Penghapusan Barang Surat Pengiriman Barang SK Mutasi Barang BA Pemusnahan Barang BA Serah Terima Barang BA Penilaian 	

Uraian Prosedur :

1. PPK-SKPD melaksanakan proses akuntansi SKPD dengan menggunakan Aplikasi SIMDA Keuangan.
2. Secara umum jurnal akan dihasilkan secara otomatis oleh aplikasi SIMDA keuangan dari menu penatausahaan yang telah dilakukan sebelumnya baik dari Bukti Penerimaan Pajak, STS, Bukti Tagihan LS, Bukti Pengeluaran pada GU/TU serta Penerbitan SP2D.