



PEMERINTAH PROVINSI KEPULAUAN BANGKA BELITUNG

DINAS KEHUTANAN

Jalan Mentok Nomor 205 Kota Pangkalpinang 33133 ☎/📠 : (0717) 439 065

KEPUTUSAN KEPALA DINAS KEHUTANAN PROVINSI KEPULAUAN BANGKA BELITUNG

NOMOR : 188.44/070 /Dishut/2020

TENTANG PENETAPAN PANITIA LAUNCHING GERAKAN MENANAM MANGROVE DAN JAMBU METE DALAM RANGKA REHABILITASI HUTAN DAN LAHAN MENUJU HARI MANGROVE SEDUNIA DI PROVINSI KEPULAUAN BANGKA BELITUNG

KEPALA DINAS KEHUTANAN
PROVINSI KEPULAUAN BANGKA BELITUNG,

- Menimbang : a. bahwa adanya Kegiatan Penanaman Mangrove dan Jambu Mete dalam rangka Rehabilitasi Hutan dan Lahan menuju Hari Mangrove Sedunia di Provinsi Kepulauan Bangka Belitung;
- b. bahwa untuk mendukung dan melaksanakan kegiatan sebagaimana dimaksud dalam huruf a perlu ditetapkan dengan keputusan Kepala Dinas.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 1990 tentang Konservasi Sumber Daya Alam Hayati dan Ekosistemnya (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1990 Nomor 68, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3699);
2. Undang-Undang Nomor 41 Tahun 1999 tentang Kehutanan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1999 Nomor 167, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3888), sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 19 Tahun 2004 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 Tentang Perubahan Atas Undang-Undang Nomor 41 Tahun 1999 menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 86, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4412);

3. Undang-Undang Nomor 27 Tahun 2000 tentang Pembentukan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2000 Nomor 217, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4033);
4. Undang-Undang Nomor 7 Tahun 2004 tentang Sumber Daya Air (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 32, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4377);
5. Undang-Undang Nomor 26 Tahun 2007 tentang Penataan Ruang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 68, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4725);
6. Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2009 tentang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 140 Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5059);
7. Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2015 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2015 Nomor 59, Tambahan Lembaran Republik Indonesia Nomor 5589);
8. Peraturan Daerah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung Nomor 18 Tahun 2016 tentang Organisasi dan Tata Kerja Dinas Daerah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung (Lembaran Daerah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung Tahun 2016 Nomor 1 Seri D).

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

KESATU : Susunan Kepanitiaan Launching Gerakan Menanam Mangrove dan Jambu Mete dalam Rangka Rehabilitasi Hutan dan Lahan Menuju Hari Mangrove Sedunia di Provinsi Kepulauan Bangka Belitung.

KEDUA : Kepanitiaan ini sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU bertugas:

- a. membantu dalam pelaksanaan kegiatan Launching Gerakan Menanam Mangrove dan Jambu Mete dalam Rangka Rehabilitasi Hutan dan Lahan Menuju Hari Mangrove Sedunia di Provinsi Kepulauan Bangka Belitung;
- b. berkoordinasi dengan Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Rehabilitasi Hutan dan Lahan;
- c. melaporkan pelaksanaan ke Kepala Dinas Kehutanan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung.

KETIGA : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Pangkalpinang
pada tanggal 31 Januari 2020

KEPALA DINAS KEHUTANAN
PROVINSI KEPULAUAN BANGKA BELITUNG,



H. MARWAN, S.Ag
NIP. 19700814 199203 1 002

PARAF HIERARKIS	
KABID PENGELOLAAN DAS DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	
KASI REHABILITASI HUTAN DAN LAHAN	
TAR. RHL	

LAMPIRAN
KEPUTUSAN KEPALA DINAS KEHUTANAN
PROVINSI KEPULAUAN BANGKA BELITUNG
NOMOR : 188.44/ /Dishut/2020
TANGGAL : Januari 2020

**SUSUNAN KEPANITIAAN
LAUNCHING GERAKAN MENANAM MANGROVE DAN JAMBU METE
DALAM RANGKA REHABILITASI HUTAN DAN LAHAN
MENUJU HARI MANGROVE SEDUNIA
DI PROVINSI KEPULAUAN BANGKA BELITUNG**

- Penanggung jawab : 1. H. Marwan, S.Ag
(Kepala Dinas Kehutanan Provinsi Kepulauan
Bangka Belitung)
2. Ir. Tekstiyanto, MP
(Kepala Balai Pengelolaan DAS dan Hutan Lindung
Baturusa Cerucuk)
- Ketua : Yuli amaldi
(Kepala KPHL Belantu Mendanau)
- Wakil Ketua : 1. Edi Kurniadi, S.ST, MM
(Sekretaris Dinas Kehutanan Provinsi Kepulauan
Bangka Belitung)
2. Pairus, SP, MM, SH Edi Kurniadi, ST, MM
(Kepala Bidang Pengelolaan DAS dan Pemberdayaan
Masyarakat Dinas Kehutanan Provinsi Kepulauan
Bangka Belitung)
- Sekretaris : Renti Heryani, SP, MM
(Staf Sub Bagian Perencanaan Dinas Kehutanan Provinsi
Kepulauan Bangka Belitung)
- Wakil Sekretaris : Hendra Aprilianto, S.Hut
(Kepala Seksi Perlindungan, Konservasi Sumber Daya
Alam dan Ekosistem Pemberdayaan Masyarakat,
Reklamasi Hutan serta Rehabilitasi Hutan di UPTD KPHL
Belantu Mendanau Dinas Kehutanan Provinsi Kepulauan
Bangka Belitung)
- Koordinator Lapangan : 1. Maman Sudirman, S.Hut, MM
(Kepala Seksi Evaluasi Balai Pengelolaan Daerah
Aliran Sungai Baturusa Cerucuk)
2. Dwi Eva Kustyaningrum, S.Hut
(Kepala Seksi Rehabilitasi Hutan dan Lahan Dinas
Kehutanan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung)

3. Tarya, S.Hut
(Penyuluh Kehutanan di UPTD KPHL Belantu
Mendanau Dinas Kehutanan Provinsi Kepulauan
Bangka Belitung)
4. Masri
Kepala Dusun Sabung, Desa Tanjung Rusa,
Kecamatan Membalong
5. Zaini
Ketua HKm Belantu Jaya, Desa Tanjung Rusa
6. Seluruh Staf Seksi Rehabilitasi Hutan dan Lahan
Dinas Kehutanan Provinsi Kepulauan Bangka
Belitung

Anggota : 1. Seluruh Staf KPHL Belantu Mendanau Dinas
Kehutanan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung
2. Seluruh Anggota HKm Belantu Jaya, Desa Tanjung
Rusa

Seksi-Seksi :

A. SEKSI ACARA DAN PENGESAHAN PELANTIKAN KELOMPOK

Koordinator : Agus Setyorini, ST, MT
(Kepala Bidang Tata Kelola dan Pemanfaatan Kawasan
Hutan Dinas Kehutanan Provinsi Kepulauan Bangka
Belitung)

Anggota : 1. Era Gusdita, S.Hut, M.M
(Kepala Seksi Konservasi Sumber Daya Alam dan
Ekosistem Dinas Kehutanan Provinsi Kepulauan
Bangka Belitung)

2. Dian Setyawan, MSi
(Staf Bidang Tata Kelola dan Pemanfaatan Kawasan
Hutan Dinas Kehutanan Provinsi Kepulauan Bangka
Belitung)

3. Ria Mariana, AMd
(Penyuluh Kehutanan di UPTD KPHL Belantu
Mendanau Dinas Kehutanan Provinsi Kepulauan
Bangka Belitung)

4. Seluruh Staf Seksi Perlindungan, Konservasi Sumber
Daya Alam dan Ekosistem, Pemberdayaan
Masyarakat, Reklamasi Hutan serta Rehabilitasi
Hutan di UPTD KPHL Belantu Mendanau Dinas
Kehutanan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung

5. Staf Bagian Humas dan Protokoler Sekretariat Daerah
Provinsi Kepulauan Bangka Belitung

B. SEKSI KONSUMSI

- Koordinator : Hernawati Matanari, S.Hut
(Penyuluh Kehutanan di UPTD KPHL Belantu Mendanau
Dinas Kehutanan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung)
- Anggota : 1. Dian Purwanti, SP
(Penyuluh Kehutanan di UPTD KPHL Belantu
Mendanau Dinas Kehutanan Provinsi Kepulauan
Bangka Belitung)
2. Fatmawati, AMd
(Polisi Kehutanan di UPTD KPHL Belantu Mendanau
Dinas Kehutanan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung)
3. Seluruh Tenaga Bakti Rimbawan di UPTD KPHL
Belantu Mendanau Dinas Kehutanan Provinsi
Kepulauan Bangka Belitung
4. Seluruh Anggota HKm Belantu Jaya, Desa Tanjung
Rusa

C. SEKSI HUMAS DAN PUBLIKASI

- Koordinator : Hardian Jaya, S.Si
(Kepala Sub Bagian Umum Dinas Kehutanan Provinsi
Kepulauan Bangka Belitung)
- Anggota : 1. Anna Tifani, S.Kom
(Staf Sub Bagian Perencanaan Dinas Kehutanan
Provinsi Kepulauan Bangka Belitung)
2. Yossi Delvianti, S.Hut
(Pengendali Ekosistem Hutan di UPTD KPHL Belantu
Mendanau Dinas Kehutanan Provinsi Kepulauan
Bangka Belitung)
3. Wili Dwi Saputra
Tenaga Bakti Rimbawan di UPTD KPHL Belantu
Mendanau Dinas Kehutanan Provinsi Kepulauan
Bangka Belitung
4. Staf Bagian Humas dan Protokoler Sekretariat Daerah
Provinsi Kepulauan Bangka Belitung

D. SEKSI DOKUMENTASI

- Koordinator : Slamet Riyanto, S.Hut
(Kepala Sub Bagian Perencanaan Dinas Kehutanan
Provinsi Kepulauan Bangka Belitung)

- Anggota : 1. Iwan Setiawan, SH
(Kepala Sub Bagian Tata Usaha di UPTD KPHL Belantu Mendanau Dinas Kehutanan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung)
2. Heri
(Staf di UPTD KPHL Belantu Mendanau Dinas Kehutanan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung)
3. Seluruh Staf Seksi Penyuluhan Kehutanan dan Pemberdayaan Masyarakat Dinas Kehutanan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung

E. SEKSI PERLENGKAPAN

- Koordinator : Hasanudin, SH
(Kepala Seksi Pembinaan dan Pengelolaan DAS Dinas Kehutanan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung)
- Anggota : 1. Julianta Edi Pramana, S.Hut
(Seksi Perencanaan Kehutanan di UPTD KPHL Belantu Mendanau Dinas Kehutanan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung)
2. Utaridi
(Staf di UPTD KPHL Belantu Mendanau Dinas Kehutanan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung)
3. Masri
Kepala Dusun Sabung, Desa Tanjung Rusa, Kecamatan Membalong
4. Seluruh Staf Seksi Pembinaan dan Pengelolaan DAS Dinas Kehutanan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung
5. Seluruh staf di UPTD KPHL Belantu Mendanau Dinas Kehutanan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung
6. Seluruh Anggota HKm Belantu Jaya, Desa Tanjung Rusa

F. SEKSI KEAMANAN DAN PENERAHAN MASA

- Koordinator : Jon Tuahdi Saragih, SE, MM
(Kepala Bidang Perlindungan dan Konservasi Sumber Daya Alam dan Ekosistem Dinas Kehutanan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung)
- Anggota : 1. Sugiarto, SIP
Polisi Kehutanan di UPTD KPHL Belantu Mendanau Dinas Kehutanan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung

2. Wahyu

Polisi Kehutanan di UPTD KPHL Belantu Mendanau
Dinas Kehutanan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung

3. Seluruh Polisi Kehutanan di UPTD KPHL Belantu
Mendanau Dinas Kehutanan Provinsi Kepulauan
Bangka Belitung



G. SEKSI PENANAMAN

Koordinator : Tarya, SHut
(Penyuluh Kehutanan di UPTD KPHL Belantu Mendanau
Dinas Kehutanan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung)

Anggota : 1. Imran
(Staf di UPTD KPHL Belantu Mendanau Dinas
Kehutanan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung)
2. Seluruh Penyuluh Kehutanan di UPTD KPHL Belantu
Mendanau Dinas Kehutanan Provinsi Kepulauan
Bangka Belitung
3. Seluruh Pengendali Ekosistem Hutan di UPTD KPHL
Belantu Mendanau Dinas Kehutanan Provinsi
Kepulauan Bangka Belitung
4. Seluruh Anggota HKM Belantu Jaya, Desa Tanjung
Rusa

KEPALA DINAS KEHUTANAN
PROVINSI KEPULAUAN BANGKA BELITUNG,


H. MARWAN, S.Ag
NP. 19700814 199203 1 002

PARAF HIERARKIS	
KABID PENGELOLAAN DAS DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	
KASI REHABILITASI HUTAN DAN LAHAN	
STAF <u>RHL</u>	

PEMBAGIAN TUGAS

A. SEKRETARIS (Renti Heryani, SP, MM) :

1. Menyiapkan Surat Pendukung Acara :
 - Surat Fasilitasi ke BPDAS
 - Nota Dinas Kadis penandatanganan undangan
 - Draft Undangan VIP untuk di tanda tangan Gubernur
 - Surat pengerahan masa dan Peserta dari KPH dan Lintas OPD
 - Surat Pemberitahuan ke Humas Protokoler
 - Surat Pemanggilan Peserta Penanaman (KTH yang berkerja sama dengan KPHL Belantu Mendanau
 - Surat ke Dinas Komunikasi dan Informasi tentang Press Release
2. Mengagendakan dokumen yang berkaitan dengan acara.
3. Membuat laporan Acara.

B. SEKSI ACARA DAN PENGESAHAN PELANTIKAN KELOMPOK (Agus Setyorini, ST, MT) :

1. Menjadi MC yang memandu Acara.
2. Menyiapkan Petugas Pembaca Do'a'
3. Menyiapkan Susunan Acara.
4. Menyiapkan Dokumen-Dokumen yang dipakai saat pelaksanaan acara, antara lain :
 - Sambutan Gubernur tentang Gerakan Menanam Mangrove dan Jambu Mete dalam Rangka Rehabilitasi Hutan dan Lahan.
 - Laporan Kepala Dinas
 - Naskah Pengesahan dan Pelantikan
 - Naskah MOu antara KPHP/L dengan KTH, diketahui oleh Gubernur (8 Naskah)
 - Data-data untuk Press Release (Berkoordinasi dengan Sdri Anna Tifani, S.Kom)

C. SEKSI KONSUMSI (Hernawati Matanari, S.Hut) :

1. Menyiapkan Konsumsi untuk persiapan selama Persiapan.
2. Menyiapkan Konsumsi Acara untuk meja VIP (1 set) :
 - 1 Piring Pisang Rebus
 - 1 Keranjang Buah
 - 1 Buah Bunga Meja
 - 1 Buah Tissue Basah
 - 1 Buah Tissue Kering
 - 6 Set Gelas Kaki
 - 6 Buah Air Mineral Botol Sedang
3. Menyiapkan Konsumsi Acara tanggal 07 Februari 2020.
4. Menyiapkan Air Mineral Tambahan sebanyak 5 Dus.

D. SEKSI HUMAS DAN PUBLIKASI (Hardian Jaya, S.Si) :

1. Menyampaikan Surat-Surat yang berhubungan dengan pelaksanaan Acara yang sudah disiapkan Sekretaris :
 - Nota Dinas Kadis penandatanganan undangan
 - Draft Undangan VIP untuk di tanda tangan Gubernur
 - Undang pengerahan masa

- Surat Publikasi
- 2. Memastikan kesiapan Publikasi dari Setda maupun dari Dinas
- 3. Memastikan Kehadiran Gubernur
- 4. Mengatur Pendistribusian Undangan-Undangan

E. SEKSI DOKUMENTASI (Slamet Riyanto, S.Hut):

1. Menyiapkan Sarana dan Prasara untuk Dokumentasi
2. Mendokumentasikan Semua rangkaian Kegiatan sebelum, saat dan sesaat setelah acara, dalam bentuk Foto dan Video
3. Menduplikasikan dokumentasi untuk disampaikan kepada Ketua Panitia.
4. Mengagendakan dan menyiapkan pelaksanaan Press Release.

F. SEKSI PERLENGKAPAN (Hasanudin, SH) :

1. Memesan dan menyiapkan semua Perlengkapan yang akan digunakan saat Acara berlangsung, antara lain :
 - 1 Kapling Kecil Tenda Panggung
 - 2 Kapling Tenda Biasa Tanpa Plafon
(untuk Tamu VIP dan Absensi Konsumsi)
 - 3 Meja Prasmanan
(Untuk Tanda Tangan MOu, Konsumsi dan Absensi)
 - 50 Kursi Plastik
 - 1 Set Sound System
 - 1 Set Meja Sofa
 - Pemasangan Umbul-Umbul Dinas dan Instansi Lainnya
2. Memastikan semua perlengkapan terpasang, tersusun dan dapat berfungsi sebagaimana mestinya.
3. Memastikan semua perlengkapan dibereskan dan dikembalikan ke tempat awal sebelum digunakan pelaksanaan Acara.
4. Mengkonsep, Memesan dan Memasang Backdrop Panggung (Ukuran disesuaikan dengan Tenda panggung yang akan dipesan)

G. SEKSI KEAMANAN DAN PENERAHOAN MASA

(Jon Tuahdi Saragih, SE, MM) :

1. Mengkonfirmasi kehadiran Masa yang diundang.
2. Menyiapkan lokasi dan Konsep pelaksanaan “Apel Siaga Penanaman”
3. Mengarahkan masa sesuai “Posisi” yang ditentukan
4. Mengamankan lokasi Acara dan tempat parkir tamu
5. Mengatur Pelaksanaan “Apel Siaga Penanaman”

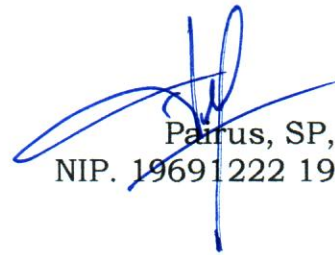
H. SEKSI PENANAMAN (Tarya, S.Hut) :

1. Mengambil visual dengan Drone lokasi penanaman pada kondisi sebelum dibuat jalur tanam, proses penanaman pra-acara, acara dan hasil akhir setelah selesai penanaman.
(Koordinator Oktedy. A, S.Hut, MSi)
2. Menyiapkan dan Mengawasi Pelaksanaan Penanaman sebelum Hari Penanaman
(Koordinator Sdr Tarya, S.Hut)
3. Menyiapkan dan Mengawasi Pelaksanaan Penanaman simbolis pada Hari Jum’at tanggal 07 Februari 2020.

(Koordinator Sdr Tarya, S.Hut) :

- Kesiapan Lubang Tanam
- Papan Nama dan Nama Pejabat Penanaman Simbolis
- Cangkul
- Ember
- Gayung
- Lap Tangan
- Air Cuci Tangan dan menyiram tanaman
- Sepatu Boot
- Caping

Mengetahui,
Kepala Bidang PDAS-PM



Parus, SP, MM
NIP. 19691222 199003 1 003