



PEMERINTAH PROVINSI KEPULAUAN BANGKA BELITUNG
DINAS PENANAMAN MODAL
DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

Komplek Perkantoran dan Pemukiman Terpadu Pemerintah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung
Jalan Pulau Bangka, Kelurahan Air Itam Kecamatan Bukit Intan, Pangkalpinang 33416
Telp. (0717) 422094, email: dpmptsp.babel@gmail.com website: dpmptsp.babelprov.go.id

CEKLIST BERKAS PERMOHONAN PERIZINAN
SEKTOR KELAUTAN DAN PERIKANAN SKALA KEWENANGAN PROVINSI
AN. _____

No	PERSYARATAN	BARU				PERPANJANGAN			PERUBAHAN				KET
		SIUP	SIPI	SIKPI	TDKP	SIPI	SIKPI	TDKP	SIUP	SIPI	SIKPI	TDKP	
1	Surat permohonan beserta berkas lampirannya bermaterai cukup yang ditujukan kepada Gubernur Kep.Bangka Belitung C.q. Kepala DPMPTSP Prov. Kep. Bangka Belitung;												
2	Fotokopi Akta Pendirian Perusahaan/ Badan Hukum/ Koperasi (Khusus Badan Usaha);												
3	Fotocopy NPWP (Diwajibkan untuk Badan Usaha);												
4	Pas Foto Terbaru ukuran 3x4 atau 4x6 (3 Lembar);												
5	Fotokopi Surat Izin Usaha Perikanan (SIUP);												
6	Fotokopi Tanda Daftar Kapal,, Surat Ukur Kapal atau Pas Tahunan Kapal (Pas Besar/ Pas Kecil) serta Sertifikat Keselamatan kapal yang masih berlaku;												
7	Fotokopi KTP Penanggung jawab perorangan atau perusahaan;												
8	Surat Keterangan Domisili Usaha; (Khusus KTP Luar Daerah)												
9	Rencana Perubahan SIUP, SIPI, SIKPI, TDKP yang diminta;												
10	Asli/ Fotocopy SIPI atau SIKPI atau TDKP;												
11	Surat Pernyataan Bermaterai Cukup tentang kebenaran dokumen Data dan Informasi;												
12	Fotokopi Nomor Induk Berusaha (NIB)												

PETUGAS LOKET PENDAFTARAN
(FRONT OFFICE)

Diperiksa tanggal :
Nama Petugas :
NIP :
Tandatangan :

(.....)

VERIFIKATOR

Diperiksa tanggal :
Nama Petugas :
NIP :
Tandatangan :

(.....)

PETUGAS PEMROSESAN
(BACK OFFICE)

Diperiksa tanggal :
Nama Petugas :
NIP :
Tandatangan :

(.....)

Kolom Disposisi Verifikator

☐ Berkas tidak lengkap / lengkap / tidak sah / tidak sesuai persyaratan administrasi maka berkas dikembalikan

☐ Berkas memenuhi persyaratan adminitrasi dan tidak memerlukan kajian teknis. diproses naskah dokumen perizinan

☐ Berkas memenuhi persyaratan administrasi, namun memerlukan kajian teknis/ survey lapangan oleh TIM TEKNIS PTSP

Kolom Catatan Verifikator:
1. Permintaan kajian teknis dikirim ke DKP tanggal
2. Kajian teknis diterima dari DKP tanggal

* Apabila Perizinan dilaksanakan di lapangan atau di tempat, Verifikator merangkap **Front Office** dan **Back Office**