



Nomor TTB/ Bulan :     /

Sektor Lingkungan Hidup

CEKLIST PERMOHONAN  
PERSETUJUAN LINGKUNGAN SKALA UKL-UPL

Data Pemohon

Nama Pemohon : \_\_\_\_\_  
Alamat Pemohon : \_\_\_\_\_  
No. Telp/HP : \_\_\_\_\_  
Alamat Email : \_\_\_\_\_

No	Persyaratan	✓/✗	Keterangan
1	Surat permohonan bermaterai 2 (dua) rangkap dari pemohon kepada <b>Gubernur</b> Kepulauan Bangka Belitung C.q. <b>Kepala DPMPTSP</b> Provinsi Kepulauan Bangka Belitung ditandatangani Direksi/ Ketua/ Pemimpin;		
2	Formulir UKL-UPL yang telah diisi oleh pemrakarsa		
3	Dokumen Pendirian usaha dan/atau kegiatan		
4	Profil Usaha dan/atau kegiatan (profil perusahaan, data para penanggung jawab perusahaan, lingkup usaha, lokasi, dll);		
5	NIB (Nomor Induk Berusaha); Beserta lampiran KBLI;		
6	Surat Kuasa jika permohonan diwakilkan.		
7	Persetujuan Teknis Pemenuhan Baku Mutu Air Limbah, Pemenuhan Air Limbah Emisi, Pengelolaan LB3, dan Analisis mengenai Dampak Lalu Lintas (ANDAL LALIN).		

Kelengkapan Berkas:

No	Langkah Prosedur	Tgl Diterima	Tgl Penyelesaian	Paraf
1	Front Office			
2	Tim Teknis (Back Office) : Survey / Tidak Survey			
3	Kepala Seksi			
4	Kepala Bidang			
5	Kepala DPMPTSP			
6	Petugas Penomoran dan Penyerahan Izin (Front Office)			

Waktu Penyelesaian	Biaya Retribusi	Target Penyelesaian
..... Hari Kerja	Rp 0,-	-

Catatan

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\*Ket :  
1) Mohon memberi catatan apabila pemohon datang lebih dari satu kali atau mengalami hambatan dalam langkah prosedur;  
2) Mohon member alasan jika penyelesaian izin melebihi standar waktu yang ditentukan.