






SOP MEKANISME PENGUMPULAN DATA KINERJA

NO.	AKTIVITAS	PELAKSANA					MUTU			Keterangan
		Staf Subbag Perencanaan	Kasubbag Perencanaan	Kasubbag Keuangan dan Kasubbag Umum	Sekretaris Dinas	Kelengkapan	Waktu	Output		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	Memerintahkan staf untuk menyampaikan format permintaan data dan informasi kinerja kepada Kasubbag Keuangan dan Kasubbag Umum									
2	Menyampaikan format permintaan data dan informasi kinerja kepada Kasubbag Keuangan dan Kasubbag Umum									
3	Menyampaikan format permintaan data dan informasi kinerja kepada masing-masing bidang Kasubbag Perencanaan									
4	Menghimpun data dan informasi kinerja dari masing-masing bidang dan menyampaikannya kepada Kasubbag Perencanaan									
5	Menghimpun data dan informasi kinerja dari Kasubbag Keuangan dan Kasubbag Umum yang telah terkumpul									
6	Menganalisa dan mengevaluasi data dan informasi kinerja yang telah terkumpul sebagai bahan penyusunan laporan kinerja	