

SOP PEMBUKUAN BUKU KAS UMUM BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK



PEMERINTAH PROVINSI KEPULAUAN BANGKA BELITUNG
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK

Nomor	
Tanggal Pembuatan	18 Agustus 2014
Tanggal Revisi	10 Desember 2018
Disahkan Oleh	Kepala Badan Kesbangpol Drs. H. Farmin, MSi. NIP. 19681111 199009 1 001
Nama SOP	PEMBUKUAN BUKU KAS UMUM

Dasar Hukum :

1. UU Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
2. UU Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
3. Keppres Nomor 42 tentang Peoman Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara;
4. Peraturan Gubernur Kepulauan Bangka Belitung Nomor 57 Tahun 2015 tentang Sistem dan Prosedur Pengelolaan Keuangan Daerah

Keterkaitan :

1. SOP Pengelolaan Pajak
2. SOP Pengajuan NPD
3. SOP Pencairan Anggaran LS

Peringatan :

1. Semua Transaksi keuangan harus dicatat dalam BKU
2. Pencatatan transaksi pada BKU waktunya sesudah ada bukti transaksi
3. Penutupan registrasi BKU harus ditandatangani oleh atasan langsung bendahara
4. Tertib administrasi keuangan

Kualifikasi Pelaksanaan



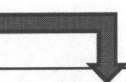





1. Bendahara
2. Pelaksana Sub bagian Keuangan yang mengerti tata cara pembukuan

Peralatan/Perlengkapan :

Meja, Kursi, Ruang kerja, Komputer, Mesin Tik , Lemari Arsip , , ATK,Printer

Pencatatan dan Pendataan :

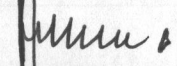
1. BKU
2. Kerening Koran
3. Kwitansi Pembayaran
4. SP2D
5. SPM

No.	Aktivitas	Pelaksana			Mutu Baku		
		Bendahara	Operator aplikasi	Kasubbag Keuangan	Kelengkapan	Waktu	Output
1	2	5			9	10	11
1	Mengumpulkan bukti-bukti pembayaran/penerimaan				Kwitansi pembayaran, faktur pajak	1 Jam	Kwitansi pembayaran, faktur pajak
2	Pencatatan transaksi pada BKU manual atas bukti-bukti pembayaran/penerimaan				BKU Manual	3 Jam	BKU manual yang sudah dicatat
3	Penginputan data transaksi pada BKU manual kedalam aplikasi				BKU manual yang sudah dicatat	Setiap ada transaksi	data transaksi yang sudah diinput dalam aplikasi
4.	Penutupan BKU pada setiap akhir bulan dan ditandatangani oleh atasan langsung				BKU manual bulanan	15 menit	BKU per bulan

Pangkalpinang,

2018

Kepala,
Badan Kesatuan Bangsa dan Politik
Provinsi Kepulauan Bangka Belitung


Drs. H. Farmin, MSi.
Pembina Utama Madya
NIP. 19681111 199009 1 001