

FORMULIR BEBAN KERJA UNTUK KEBUTUHAN PEGAWAI

Nama Jabatan : Kepala Seksi Peralatan Alat Berat
 Unit Kerja : Unit Pelaksana Teknis Pengawasan dan Peralatan
 Ikhtisar Jabatan : Melaksanakan dan mengatur penggunaan alat berat, menyusun dan melaksanakan rencana pemeliharaan peralatan alat berat, dan pengadaan peralatan, suku cadang dan alat-alat berat, sesuai dengan peraturan yang berlaku di lingkungan Unit Pelaksana Teknis Pengawasan dan Peralatan Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Provinsi Kepulauan Bangka Belitung

NO	URAIAN TUGAS	SATUAN HASIL	WAKTU PENYELESAIAN	WAKTU KERJA EFEKTIF	BEBAN KERJA	PEGAWAI YANG DIBUTUHKAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Penggunaan dan perbaikan peralatan alat berat	Dokumen	13,500	72,000	12	2.25	
2.	Pemeliharaan peralatan alat berat	Dokumen	13,500	72,000	12	2.25	
3.	Laporan hasil pelaksanaan kegiatan penggunaan dan pemeliharaan peralatan alat berat	Dokumen	10,800	72,000	12	1.80	
4.	Dokumen RKA	Dokumen	10,800	72,000	2	0.30	
5.	Dokumen pembinaan pegawai	Dokumen	630	72,000	1	0.01	
6.	Pelaksanaan tugas lain yang diberikan atasan	Dokumen	3,150	72,000	10	0.44	
JUMLAH						7.05	