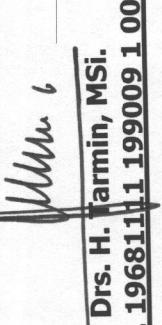


SOP NOTULEN RAPAT BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK

		Nomor	18 Agustus 2014
		Tanggal Pembuatan	18 Agustus 2014
		Tanggal Revisi	10 Desember 2018
<p style="text-align: center;">PEMERINTAH PROVINSI KEPULAUAN BANGSA DAN POLITIK BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK</p>		Kepala Badan Kesbangpol	 Drs. H. Farmin, MSi. NIP. 19681111 199009 1 001
Disahkan Oleh		Nama SOP	NOTULEN RAPAT
<p>Kualifikasi Pelaksanaan</p> <p>Dasar Hukum :</p> <p>Peraturan Gubernur Kepulauan Bangka Belitung Nomor 58 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Sekretariat Daerah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung</p> <ol style="list-style-type: none">1. Mampu mengoperasikan Komputer dengan baik2. Mampu mengetik dengan cepat3. Mampu menyimpulkan Pendapat dan Usulan dengan baik <p>Peralatan/Perlengkapan :</p> <p>Keterkaitan :</p> <p>1 SOP Pelaksanaan Rapat</p> <p>Peringatan :</p> <p>1. Usulan dan masukan dari para peserta rapat</p> <p>2. Hasil akhir rapat</p> <p>3. Pendokumentasian hasil-hasil rapat</p>			

No.	Aktivitas	Pelaksana			Mutu Baku		
		Notulen Rapat	peserta rapat	Pimpinan Rapat	Kelengkapan	Waktu	Output
1	Meminta agenda rapat dari pimpinan rapat	5	6	8	9	10	11
2	Mencatat semua usulan dan pendapat dari peserta rapat selama rapat berlangsung			Komputer dan Laptop	selama rapat berlangsung	5 Mnt	Diterimanya apa saja agenda yang akan dibahas dalam rapat
3	Mencatat hasil-hasil keputusan rapat			Komputer dan Laptop	selama rapat berlangsung	5 Mnt	Tercatatnya semua usulan dan pendapat dari para peserta selama rapat berlangsung
4	Menyerahkan hasil akhir rapat kepada pimpinan rapat untuk di dibacakan sebelum rapat ditutup			Para peserta telah hadir	selama rapat berlangsung	5 Mnt	Dibacakannya hasil akhir keputusan rapat oleh pimpinan rapat

2018

Pangkalpinang,

Kepala,

Badan Kesatuan Bangsa dan Politik
Provinsi Kepulauan Bangka Belitung /

Hunis

Drs. H. Tarmin, MSi.
Pembina Utama Madya
NIP. 196811111990091001