



**DINAS PERHUBUNGAN
KEPULAUAN BANGKA BELITUNG**

NOMOR SOP	:	
TANGGAL PEMBUATAN	:	
TANGGAL REVISI	:	
TANGGAL EFEKTIF		
DISAHKAN OLEH		KEPALA DINAS PERHUBUNGAN
 K.A. FAJUDDIN, SH., MH NIP. 19640324199011 1 001		
NAMA SOP : PATROLI PEMANTAUAN OPERASIONAL FUNGSI FASILITAS KESELAMATAN		

Dasar Hukum : 1, Undang-Undang R0 Nomor 27 Tahun 2000 tentang Pembentukan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung 2, Undang-Undang RI Nomor 22 Tahun 2009 tentang LLAJ 3, Undang-Undang No. 17 Tahun 2008 tentang Pelayaran 4, Peraturan Pemerintah Nomor 80 Tahun 2012 tentang Tata Cara Pemeriksaan Kendaraan Bermotor di Jalan dan Penindakan Pelanggaran Lalu Lintas dan Angkutan Jalan 5, Peraturan Daerah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung Nomor 18 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung 6, Peraturan Gubernur Kepulauan Bangka Belitung Nomor 58 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Dinas Daerah Provinsi Kepulauan Bangka	Kualifikasi Pelaksana : Memahami tentang tugas pokok dan fungsi pelaksanaan program dan kegiatan pada seksi operasional
Keterkaitan : 1, SOP Patroli Pemantauan Operasional Fungsi Fasilitas Keselamatan	Peralatan/Perlengkapan : 1. Tanda Petunjuk/Plank 2. Traffic Cone/ Traffic Barrier 3. Kelengkapan Petugas 4. Juklak/Juknis 5. Dokumen Lainnya
Peringatan : Apabila SOP ini tidak dilaksanakan, maka penanggulangan terjadinya kecelakaan tidak dilaksanakan\	Pencatatan dan Pendataan : 1. Pencatatan Kendaraan

NO.	AKTIVITAS	MUTU BAKU					KELENGKAPAN	WAKTU	OUTPUT	KET.
		JFU	KASI	KABID	KEPALA DINAS	DISHUB				
1	Mendisposisikan Nota Dinas kepada Kepala Bidang untuk melaksanakan patroli pemantauan operasional fungsi fasilitas keselamatan transportasi						disposisi	5 menit	Nota Dinas	
2	Menerima disposisi dari kepala dinas dan mendisposisikan ke kasi untuk mengkonsep Surat Tugas Personil						disposisi	15 menit	Nota Dinas	
3	Menerima disposisi dari kepala bidang dan mengkonsep surat tugas personil						disposisi	15 menit	Konsep	-
4	Menyusun konsep surat tugas tim						Konsep	15 menit	Berkas	
5	Melaksanakan patroli pemantauan operasional fungsi fasilitas keselamatan transportasi						sesuai permintaan		Dokumentasi/D ata	
6	Menyusun laporan hasil kegiatan						Laporan	30 menit	Berita Acara / Dokumentasi	
7	Penyerahan laporan hasil kegiatan untuk di periksa dan di paraf oleh Kasi						Laporan	15 Menit	Berita Acara / Dokumentasi	-
8	Selanjutnya di periksa dan disetujui oleh Kabid.							15 menit	Berita Acara / Dokumentasi	-
9	Terakhir ditandatangani Kepala Dinas dan menjadi bukti kegiatan							5 menit	Berita Acara / Dokumentasi	-