

**CHECKLIST PERUBAHAN IZIN  
IZIN USAHA BADAN USAHA PELABUHAN (SIUBUP) DI PELABUHAN PENGUMPAN REGIONAL**

**Data Pemohon**

**Nama Pemohon** : \_\_\_\_\_  
**Alamat Pemohon** : \_\_\_\_\_  
**No. Telp/HP** : \_\_\_\_\_  
**Alamat Email** : \_\_\_\_\_

No	Persyaratan	✓/x	Keterangan
<b>A. PERSYARATAN ADMINISTRATIF</b>			
Setiap terjadi perubahan data izin BUP wajib melaporkan kepada Kepala DPMPTSP Provinsi Kepulauan Bangka Belitung dan Penyelenggara Pelabuhan.			
1.	<b>Surat Pelaporan Perubahan Data Umum Baru Perusahaan</b> yang memuat informasi : a. Nama Perusahaan; b. Nomor dan Tanggal SIUPBM; c. Alamat Kantor Perusahaan, nomor telepon, email/faximile; d. Nama Direktur, alamat rumah, nomor telepon, email; e. Jumlah tenaga kerja yang mencakup jumlah tenaga ahli Berdasarkan spesifikasi pekerjaan (Tenaga Administrasi dan tenaga ahli); f. Nomor dan tanggal keanggotaan pada asosiasi;		
2.	Fotokopi Akta Pendirian dan Perubahan Perusahaan yang disahkan oleh Kementerian Hukum dan Ham; Notaris, Nomor dan tanggal;		
3.	Fotokopi Nomor Induk Berusaha (NIB);		
4.	Surat Keterangan Domisili Perusahaan;		
5.	Surat Keterangan Domisili Direktur;		
6.	Fotokopi KTP Direktur;		
7.	Jumlah dan jenis peralatan (terlampir);		
8.	Surat kuasa jika permohonan diwakilkan.		
<b>B. PERSYARATAN TEKNIS</b>			
1.	<b>UMUM</b> a. Menguasai dan/atau mengoperasikan sarana dan prasarana di bidang kepelabuhan antara lain lahan dan peralatan; b. Bukti memiliki paling sedikit 2 (dua) pegawai tetap yang memiliki sertifikat kepelabuhan yang diterbitkan oleh Direktur Jenderal atau diakui oleh Direktur Jenderal; c. Memiliki Keterangan pengalaman melakukan kegiatan penyediaan jasa kepelabuhan atau kegiatan jasa terkait kepelabuhan;		

**Kelengkapan Berkas:**

No	Langkah Prosedur	Tgl Diterima	Tgl Penyelesaian	Paraf
1	Front Office			
2	Tim Teknis (Back Office) : Survey / Tidak Survey			
3	Kepala Seksi			
4	Kepala Bidang			
5	Kepala DPMPTSP			
6	Petugas Penomoran dan Penyerahan Izin (Front Office)			

Waktu Penyelesaian	Biaya Retribusi	Maksimal Penyelesaian
..... Hari Kerja	Rp 0,-	21 HK

**Catatan**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\*Ket :  
1) Mohon memberi catatan apabila pemohon datang lebih dari satu kali atau mengalami hambatan dalam langkah prosedur;  
2) Mohon member alasan jika penyelesaian izin melebihi standar waktu yang ditentukan.