

Nomor TTB/ Bulan : /

Sektor Lingkungan Hidup

### CEKLIST PERMOHONAN KELAYAKAN LINGKUNGAN HIDUP SKALA AMDAL

#### Data Pemohon

Nama Pemohon : \_\_\_\_\_ (Nama Perusahaan bila merupakan badan hukum)  
Alamat Pemohon : \_\_\_\_\_ (Alamat Perusahaan bila merupakan badan hukum)  
No. Telp/HP : \_\_\_\_\_  
Alamat Email : \_\_\_\_\_

No	Persyaratan	Ada	Tidak ada
1	Surat permohonan bermaterai 2 (dua) rangkap dari pemohon kepada Gubernur Kepulauan Bangka Belitung u.p. Kepala DPMPTSP Provinsi Kepulauan Bangka Belitung ditandatangani Direksi/ Ketua/ Pemimpin;		
2	Dokumen AMDAL/KA-ANDAL/RKL-RPL;		
3	Dokumen pendirian usaha dan/atau kegiatan;		
4	Profil Usaha dan/atau kegiatan (profil perusahaan, data para penanggung jawab perusahaan, lingkup usaha, lokasi, dll);		
5	NIB (Nomor Induk Berusaha);		
6	Surat Kuasa jika permohonan diwakilkan.		
7	Persetujuan Teknis Pemenuhan Baku Mutu Air Limbah, Pemenuhan Air Limbah Emisi, Pengelolaan LB3, dan Analisis mengenai Dampak Lalu Lintas (ANDAL LALIN).		

#### Kelengkapan Berkas:

No	Langkah Prosedur	Tgl Diterima	Tgl Penyelesaian	Paraf
1	Front Office			
2	Tim Teknis (Back Office) - Survey / Tidak Survey			
3	Kepala Seksi			
4	Kepala Bidang			
5	Kepala DPMPTSP			
6	Petugas Penomoran dan Penyerahan Izin (Front Office)			

Waktu Penyelesaian	Biaya Retribusi	Target Penyelesaian
..... Hari Kerja	Rp 0,-	-

#### Catatan

---

---

---

\*Ket : Mohon memberi catatan apabila pemohon datang lebih dari satu kali atau mengalami hambatan dalam langkah prosedur