

## FORMULIR BEBAN KERJA UNTUK KEBUTUHAN PEGAWAI

**Nama Jabatan** : Pemelihara Jalan  
**Unit Kerja** : Kepala Seksi Pembangunan dan Peningkatan Jalan Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Provinsi Kepulauan Bangka Belitung  
**Ikhtisar Jabatan** : Melakukan kegiatan analisis berupa mengumpulkan data, mengelompokkan data, mengolah data, melaksanakan survey, menganalisis dan menyusun laporan hasil survey untuk pekerjaan jalan jembatan, mengumpulkan data kebijakan pekerjaan jalan jembatan dan melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan agar kegiatan berjalan dengan efektif dan lancar

| NO            | URAIAN TUGAS   | SATUAN HASIL | WAKTU PENYELESAIAN | WAKTU KERJA EFEKTIF | BEBAN KERJA | PEGAWAI YANG DIBUTUHKAN | KETERANGAN |
|---------------|--|--------------|--------------------|---------------------|-------------|-------------------------|------------|
| 1             | 2  | 3            | 4                  | 5                   | 6           | 7                       | 8          |
| 1             | Menerima dan memeriksa obyek kerja dari pejabat yang berwenang atau yang terkait sesuai dengan prosedur dan ketentuan dalam rangka pelaksanaan tugas                                     | Berkas       | 3,360              | 72,000              | 3           | 0.14                    |            |
| 2             | Mempelajari karakteristik, spesifikasi dan hal-hal yang terkait dengan obyek kerja sesuai dengan prosedur untuk mengetahui cara dan teknik pemeliharaan agar menunjang pelaksanaan tugas | Berkas       | 5,760              | 72,000              | 3           | 0.24                    |            |
| 3             | Melaksanakan pemeliharaan obyek kerja sesuai prosedur agar obyek kerja dapat dipelihara dengan baik  | Berkas       | 19,200             | 72,000              | 3           | 0.80                    |            |
| 4             | Mencatat obyek kerja mengalami kerusakan sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk dilaporkan pada pejabat berwenang dan terkait  | Berkas       | 16,800             | 72,000              | 3           | 0.70                    |            |
| 5             | Mengevaluasi dan mengkaji ulang dengan cara mendiskusikan dengan pejabat yang berwenang dan terkait sesuai dengan  | Berkas       | 5,400              | 72,000              | 3           | 0.23                    |            |
| 6             | Melaporkan kepada atasan sesuai dengan prosedur sebagai bahan evaluasi dan pertanggungjawaban pelaksanaan tugas  | Laporan      | 4,800              | 72,000              | 3           | 0.20                    |            |
| 7             | Melaksanakan tugas lain yang diperintahkan pimpinan baik secara lisan maupun tertulis  | Berkas       | 16,800             | 72,000              | 3           | 0.70                    |            |
| <b>JUMLAH</b> |  |              |                    |                     |             | <b>3.01</b>             |            |